

Onderwijs- en Examenregeling

Bacheloropleiding

Biomedische Wetenschappen

2017 – 2018

INHOUDSOPGAVE

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN	4
art. 1.1 – toepasselijkheid van de Onderwijs- en Examenregeling	4
art. 1.2 – begripsbepalingen	4
PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING	5
art. 2.2 – Taaleis bij buitenlands diploma	5
art. 2.3 – colloquium doctum	5
PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING	6
art. 3.1 – doel van de opleiding	6
art. 3.2 – vorm van de opleiding	7
art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd	7
art. 3.4 – studielast	7
art. 3.5 – major	7
art. 3.6 – profileringsruimte, minor	7
art. 3.7 – cursussen elders	8
art. 3.8 – honours programma Biomedische Wetenschappen	8
art. 3.9 – feitelijke vormgeving onderwijs	9
PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS	9
art. 4.1 – cursus	9
art. 4.2 – ingangseisen cursussen; voorkennis	9
art. 4.3 – inschrijving en afmelding voor cursussen	10
art. 4.4 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting	10
art. 4.5 – deelname aan cursussen; voorrangregels	10
art. 4.7 – evaluatie kwaliteit onderwijs	11
PARAGRAAF 5 – TOETSING	11
art. 5.1 – algemeen	11
art. 5.3 – toetsing Researchproject (scriptie)	12
art. 5.4 – cijfers	12
art. 5.5 – reparatie: aanvullende of vervangende toetsing	12
art. 5.6 – toetsvorm	13
art. 5.7 – mondelinge toetsing	13
art. 5.8 – toetsvoorziening bijzondere gevallen	13
art. 5.9 – termijn beoordeling	13
art. 5.10 – geldigheidsduur	14
art. 5.11 – inzagerecht	14
art. 5.12 – bewaartermijn toetsen	14
art. 5.13 – vrijstelling	14
art. 5.14 – fraude en plagiaat	14
PARAGRAAF 6 – EXAMEN	16
art. 6.1 – examen	16
art. 6.2 – iudicium cum laude	16
art. 6.3 – graad	16
art. 6.4 – honoursprogramma	17
art. 6.5 – minor	17
art. 6.6 – getuigschrift	17
PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING	17
art. 7.1 – studievoortgangadministratie	17
art. 7.2 – studiebegeleiding	17
art. 7.3 – functiebeperking	17
art. 7.4 – (bindend) studieadvies	18
PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN	19
art. 8.1 – vangnetregeling	19
art. 8.2 – wijziging	19
art. 8.3 – bekendmaking	19
art. 8.4 – inwerkingtreding	19
BIJLAGE	20

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de opleidingsspecifieke rechten en plichten opgenomen van studenten enerzijds en de Universiteit Utrecht anderzijds. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze regeling is vastgesteld door de decaan van de Faculteit Geneeskunde met instemming van de O&O-raad Geneeskunde d.d. 06-07-2017.

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

art. 1.1 – toepasselijkheid van de Onderwijs- en Examenregeling

Deze Onderwijs- en Examenregeling geldt voor het studiejaar 2017-2018 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en het examen van de bacheloropleiding Biomedische Wetenschappen (hierna te noemen: de opleiding), op alle studenten die voor de opleiding staan ingeschreven en op degenen die verzoeken om toegelaten te worden tot de opleiding.

De opleiding wordt verzorgd door de interfacultaire¹ onderwijsorganisatie Biomedische Wetenschappen van de Universiteit Utrecht, ingebed in de directie Onderwijscentrum van het Universitair Medisch Centrum Utrecht, hierna te noemen: het onderwijsinstituut.

art. 1.2 – begripsbepalingen

In deze Onderwijs- en Examenregeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- c. studiepunt (stp.): eenheid uitgedrukt volgens het European Credit Transfer System (ECTS), waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren;
- d. gedragscode taal: de op grond van art. 7.2. sub c van de wet door het college van bestuur vastgestelde gedragsregels ten aanzien van het verzorgen van het onderwijs en de examens in een andere taal dan het Nederlands;
- e. opleiding: de bacheloropleiding genoemd in art. 1.1 van deze Onderwijs- en Examenregeling, bestaande uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden;
- f. cursus: een onderwijseenheid van de opleiding, opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus;
- g. toets: tentamen als bedoeld in art. 7.10 van de wet;
- h. examen: het afsluitend bachelorexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele bacheloropleiding is voldaan;
- i. Universitaire Onderwijscatalogus: het onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur gehouden register van de binnen de Universiteit Utrecht verzorgde cursussen;
- j. contract onderwijsvoorzieningen: het contract dat is afgesloten door de onderwijsdirecteur (of andere functionaris namens de opleiding) met een student met 1 of meer functiebeperking, waarin is vastgelegd op welke noodzakelijke en redelijke voorzieningen de student recht heeft;
- k. Internationaal Diploma Supplement: de bijlage bij het bachelorgetuigschrift waarin een toelichting is opgenomen m.b.t. de aard en de inhoud van de opleiding (mede in internationale context);
- l. decaan: de decanen van de deelnemende faculteiten¹, waarbij de decaan van de faculteit Geneeskunde is belast met de algemene leiding van de opleiding;
- m. Utrecht Life Sciences: strategische samenwerking in onderwijs, onderzoek en ondernemerschap op het gebied van levenswetenschappen in Utrecht en omgeving;
- n. blokboek: de handleiding behorende bij een cursus;
- o. joker: de eenmalige mogelijkheid van een student om met voorrang te worden geplaatst in een cursus.
- p. uitwisselingsstudent: een student die staat ingeschreven bij een buitenlandse universiteit en een deel van het onderwijs bij de opleiding volgt (via een facultair of centraal contract, of zonder contract);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

¹ T.w. de faculteit Geneeskunde, de faculteit Bètawetenschappen (departementen Biologie, Scheikunde en Farmaceutische Wetenschappen) en de faculteit Diergeneeskunde.

PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING

art. 2.1 – Toelating

1. Naast de in de wet genoemde diploma's die toegang geven tot de opleiding, heeft de bezitter van het diploma van een in de bijlage onder 7 vermelde gelijkwaardige vooropleiding toegang tot de opleiding mits voldaan is aan voorwaarden genoemd in het tweede lid.
2. Degene die niet een diploma met het vwo-profiel *Natuur en Gezondheid, aangevuld met natuurkunde of het profiel Natuur en Techniek, aangevuld met Biologie* heeft (dat direct toelating geeft tot de opleiding), maar wel een gelijkwaardig diploma dat op grond van de wet of op grond van het eerste lid toegang geeft, dan wel een diploma van met goed gevolg afgelegd propedeutisch examen aan een hogeschool, kan pas inschrijven voor de opleiding nadat is aangetoond dat hij² voldoende kennis op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken van het verplichte vwo-profiel:
 - a. *Natuurkunde*
 - b. *Scheikunde*
 - c. *Wiskunde A of B*
 - d. *Biologie*
3. Deficiënties in de vooropleiding in de in het tweede lid genoemde vakken moeten worden vervuld door het afleggen van de desbetreffende toetsen bij de landelijke CCVX commissies (respectievelijk de CCVN, de CCVS, de CCVW, en de CCVB; Centrale Commissies Voortentamen Natuurkunde / Scheikunde / Wiskunde / Biologie) of een staatsexamen.
4. De examencommissie kan in bijzondere gevallen een universitair docent in het desbetreffende vak (de CCVX gecommitteerde van de UU) belasten met het afnemen van een of meerdere toetsen.
5. Uitsluitend kandidaten die op grond van het 'Reglement selectie voor numerus fixus bacheloropleidingen' een bewijs van toelating hebben gekregen, kunnen zich inschrijven voor de opleiding.

art. 2.2 – Taaleis bij buitenlands diploma

De bezitter van een buitenlands diploma kan pas inschrijven:

- a. nadat voldaan is aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma 2 dan wel het certificaat Nederlands als Vreemde Taal, "Educatief Professioneel" (voorheen Profiel Academische Taalvaardigheid) of "Educatief Startbekwaam" (voorheen Profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs), en
- b. nadat is aangetoond dat voldaan is aan de eis van voldoende beheersing van de Engelse taal op het niveau van het Nederlandse vwo-examen.
Deficiënties in de vooropleiding in Engels worden voor aanvang van de opleiding weggewerkt door het afleggen van één van de volgende toetsen:
 - o IELTS (International English Language Testing System), academic module. De minimum vereiste IELTS score (overall band) moet zijn: 6.0 met tenminste 5.5 voor het onderdeel 'writing'.
 - o TOEFL (Test Of English as a Foreign Language). De minimum vereiste TOEFL score is: 83 (internet-based test).
 - o Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations, met een van de volgende certificaten:
 - Cambridge Certificate in Advanced English; minimum score: C;
 - Cambridge Certificate of Proficiency in English; minimum score: C.

art. 2.3 – colloquium doctum

Het toelatingsonderzoek, bedoeld in art. 7.29 van de wet, heeft betrekking op de volgende vakken op het daarbij vermelde niveau:

- a. Natuurkunde op het niveau van het vwo-eindexamen
- b. Scheikunde op het niveau van het vwo-eindexamen
- c. Wiskunde A of B op het niveau van het vwo-eindexamen
- d. Biologie op het niveau van het vwo-eindexamen
- e. Engels op het niveau van het havo-eindexamen
- f. Nederlands op het niveau van het havo-eindexamen

² Overal waar *hij, hem of zijn* wordt gebruikt om de student te omschrijven kan ook worden gelezen: *zij of haar*.

PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

art. 3.1 – doel van de opleiding

1. Het doel van de bacheloropleiding is dat de afgestudeerde kennis en inzicht heeft in het interdisciplinaire vakgebied van de biomedische wetenschappen en in de praktijk als beginnend academicus kan bijdragen aan het oplossen van biomedische vraagstukken. Dit betekent dat de afgestudeerde zowel theoretische als praktische biomedische problemen onderkent en deze omzet in hanteerbare vraagstellingen.

Daarnaast beschikt de afgestudeerde over de competenties (academische vorming) en praktische vaardigheden die nodig zijn om deze vraagstellingen onder begeleiding op te lossen via wetenschappelijk onderzoek. Onder academische vorming wordt verstaan:

- zelfstandig academisch en wetenschappelijk denken, handelen en communiceren;
- hanteren van relevant wetenschappelijk instrumentarium;
- (wetenschappelijk) communiceren in de Nederlandse en Engelse taal;
- hanteren van specifieke kennis van het vakgebied in een bredere wetenschappelijke, wetenschapsfilosofische, en maatschappelijke context;
- het reflecteren op eigen studie en ontwikkeling;
- het zich eigen maken van gedragsnormen die gelden tijdens de studie en binnen de wetenschap.

Studenten worden vanaf het eerste bachelorjaar vertrouwd gemaakt met theorie en praktijk van wetenschappelijk onderzoek.

De bacheloropleiding stelt zich ten doel academici te vormen die nadenken over de grondslag van het vak en in staat zijn te reflecteren op het eigen professionele handelen en ethische en normatieve vragen.

2. De afgestudeerde:

a. dient kennis van en inzicht te hebben in:

- de belangrijkste biomedische processen en theorieën in normale situaties en bij het ontstaan van ziektes;
- de verschillende organisatieniveaus (op het niveau van moleculen, cellen, weefsels, organen en organismen) en hun interacties, in mens en dier;
- de voornaamste modelsystemen, onderzoeksmethoden en -technieken van biomedisch wetenschappelijk onderzoek;
- methodologische aspecten zoals statistiek en experimentele opzet (empirische cyclus, hypothese ontwerpen);
- de maatschappelijke en ethische aspecten van biomedisch wetenschappelijk onderzoek;
- de veiligheidsaspecten van biomedisch wetenschappelijk onderzoek, zoals wet- en regelgeving en zorgvuldig omgaan met biologisch/chemisch materiaal.

b. dient in staat te zijn om:

- een gefundeerd standpunt in te nemen in het biomedische vakgebied dat gebaseerd is op het afwegen van relevante wetenschappelijke, maatschappelijke en/of ethische aspecten;
- relevante gegevens (literatuur, onderzoeksdata) op het biomedische vakgebied te verzamelen en te analyseren en deze kritisch te beoordelen;
- een klinisch probleem of fundamenteel biomedisch probleem te vertalen in een vraagstelling en vervolgens, onder begeleiding, een (eenvoudige) onderzoeksopzet te maken, dit onderzoek uit te voeren en daarover te rapporteren op een manier die voldoet aan de daarvoor in de wetenschap gangbare criteria;
- biomedische laboratoriumtechnieken en –vaardigheden onder begeleiding toe te passen, inclusief chemisch rekenen en het schrijven van een labjournaal;
- schriftelijk en mondeling te rapporteren en te presenteren, in het Nederlands en in het Engels, aan specialisten en niet-specialisten;
- te discussiëren, argumenteren, samen te werken, feedback te geven en te ontvangen, en de ontvangen feedback te verwerken;
- te reflecteren op de eigen ontwikkeling en (studie)loopbaan, bewuste keuzes te maken en een verdere (studie)loopbaan aan te gaan.

c. dient blijk te geven van:

- een wetenschappelijk integere houding met betrekking tot eigen en andermans plannen, visies en resultaten van onderzoek;
- een maatschappelijke en ethische houding op het terrein van wetenschap en samenleving;
- een professioneel integere houding tegenover medestudenten en tegenover anderen met wie men als gevolg van werkzaamheden in contact staat.

art. 3.2 – vorm van de opleiding

De opleiding wordt voltijds verzorgd.

art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd

1. De opleiding wordt in het Nederlands verzorgd, met uitzondering van het in het tweede en derde lid bepaalde.
2. In enkele cursussen worden bepaalde onderwijsonderdelen in het Engels verzorgd.
3. Indien er bij een cursus één student of meerdere studenten van een niet-Nederlandstalige opleiding aanwezig zijn, kan de cursus of onderdelen ervan in de Engelse taal worden verzorgd. In dit geval is de gedragscode Taal van de Universiteit Utrecht van toepassing. Als (onderwijsonderdelen van) cursussen in de Engelse taal zullen worden aangeboden, wordt dit vóór de openstelling van de inschrijving voor de cursus bekend gemaakt.

art. 3.4 – studielast

1. De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten.
2. De opleiding omvat cursussen op gevorderd niveau (zie art. 4.1) met een studielast van tenminste 45 studiepunten (in major en profileringsruimte samen).

art. 3.5 – major

1. De opleiding omvat een gedeelte (major) met een studielast van 135 studiepunten, dat betrekking heeft op de biomedische wetenschappen. Daarvan zijn de in de bijlage onder 2 aangewezen cursussen met een totale studielast van 75 studiepunten verplicht.
2. De overige cursussen van de major worden door de student gekozen uit de majorgebonden keuzecursussen en/of de biomedische keuzecursussen die in de bijlage onder respectievelijk 3a en 3b zijn vermeld.
3. Van de major dienen cursussen die mede betrekking hebben op de wetenschappelijke en maatschappelijke context van de biomedische wetenschappen met een studielast van tenminste 15 studiepunten deel uit te maken. Aan deze eis wordt voldaan met Project 1, 2 en de cursus Onderzoeksmethoden.
4. De student dient tenminste 5 van de in de bijlage onder 3a vermelde 10 majorgebonden keuzecursussen te doen. Daartoe behoort in ieder geval de cursus Biomembranen / Membraanbiologie óf de cursus Signaaltransductie óf de cursus Moleculaire Biologie van de Cel, welke in jaar 2 gevolgd moet worden. Het is niet toegestaan zowel Biomembranen / Membraanbiologie als Signaaltransductie als Moleculaire Biologie van de Cel te volgen.
5. De student dient in de majorgebonden keuzeruimte het Researchproject te doen met een studielast van 15 studiepunten of het Researchproject Plus met een studielast van 22,5 studiepunten, waarbij de student zelfstandig een afrondend werkstuk (scriptie) maakt als proeve van bekwaamheid waarin vereiste kennis, vaardigheden en attitudes samenkomen.
6. De cursussen van de major dienen voor tenminste 75 studiepunten op verdiepend of gevorderd niveau (zie art. 4.1) te liggen, waarvan tenminste 30 studiepunten op gevorderd niveau.
7. Cursussen van andere opleidingen van de Universiteit Utrecht of andere universiteiten gelden niet als majorgebonden (verplichte of vrije) keuzecursussen van de bacheloropleiding, tenzij toestemming is verleend door de examencommissie.

art. 3.6 – profileringsruimte, minor

1. De opleiding omvat een profileringsruimte, waarin de student cursussen kiest met een totale studielast van 45 studiepunten.
2. De cursussen van de profileringsruimte dienen voor ten minste 15 studiepunten op verdiepend of gevorderd niveau te liggen.
3. Voor keuze komen in aanmerking cursussen opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus, tenzij er naar het oordeel van de examencommissie sprake is van inhoudelijke dubbeling met betrekking tot de door de student afgelegde cursussen. Tevens komen voor keuze in aanmerking - onder goedkeuring van de examencommissie - cursussen verzorgd door een andere Nederlandse of een buitenlandse universiteit (zie ook art. 3.7.1) dan wel van een bekostigde of aangewezen Nederlandse instelling voor hoger beroepsonderwijs. De examencommissie bepaalt daarbij welk niveau deze cursussen hebben. Indien cursussen inhoudelijk geheel of gedeeltelijk overlappen kan de examencommissie de inbreng van deze onderdelen voor het examen beperken door aftrek van studiepunten naar rato van de overlap.
4. Een overzicht van (een aantal van) elkaar uitsluitende cursussen van de Universiteit Utrecht is gegeven in de bijlage onder 4. Alle overige cursussen waarbij mogelijke overlap bestaat, dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de examencommissie.
5. Indien de student een samenhangend geheel van cursussen kiest dat door een faculteit van de Universiteit Utrecht wordt verzorgd onder de aanduiding "minor" (zie

www.uu.nl/university/minors), wordt deze aanduiding op het Internationaal Diploma Supplement vermeld.

art. 3.7 – cursussen elders

1. Met sommige buitenlandse universiteiten heeft de opleiding uitwisselingscontracten afgesloten. Dit wordt bekend gemaakt via de website van het International Office.
2. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het examen van de opleiding is dat tenminste tweederde van het onderwijsprogramma is behaald via cursussen verzorgd door de Universiteit Utrecht.
3. Voor cursussen die voorafgaand aan de start van de bacheloropleiding zijn behaald aan een instelling voor hoger onderwijs en voldoen aan art. 3.6 kunnen worden opgenomen in de profileringsruimte van de opleiding. Deze cursussen kunnen alleen worden opgenomen in de profileringsruimte met goedkeuring van de examencommissie.

art. 3.8 – honours programma Biomedische Wetenschappen³

1. Het honoursprogramma heeft een studielast van 45 studiepunten zoals beschreven in bijlage 8. Daarvan worden cursussen met een totale studielast van 15 tot 30 studiepunten in de major gevolgd en onderdelen met een totale studielast van 15 tot 30 studiepunten in de profileringsruimte.

De honoursstudent ontvangt het honourscertificaat als aan de volgende onderdelen is voldaan:

- a. Actieve deelname aan de groepsbijeenkomsten (7,5 stp.);
- b. Het individueel project / de honours-thesis (15 stp.);
- c. Keuzeonderdelen (22,5 stp.);
 - Cursus Oriëntatie Honours Programma (7,5 stp.);
 - Cursus One Health (7,5 stp.);
 - Honoursverzwaring: verdiepende of verbredende opdrachten, waarmee een bestaande cursus in het bachelorcurriculum een honourscursus wordt (7,5 stp. per cursus, maximaal twee, maximaal één keer in het eerste studiejaar);
 - Descartes cursus (0-15 stp.);
 - Andere honourscursussen UU, binnen- of buitenland (0-15 stp.);
 - Winterschools, summerschools, congresbezoeken etc. (0-15 stp.);
 - Andere verbredende of verdiepende activiteiten passend binnen het programma (0-15 stp.).
- d. Internationale ervaring, in ieder geval door deelname aan één buitenlandse reis;
- e. Een gewogen cijfergemiddelde van minimaal een onafgeronde 7,0 voor de opleiding.

De samenstelling van het programma is vermeld in bijlage 8.

2. De beste 30 studenten van het eerste studiejaar worden uitgenodigd zich aan te melden voor de selectie tot het honoursprogramma. Andere studenten die ervan overtuigd zijn dat zij een goede kandidaat voor het honoursprogramma zijn, kunnen zichzelf –schriftelijk gemotiveerd– aanmelden voor een gesprek met de selectiecommissie. Voor deelname aan het honoursprogramma gelden de volgende selectiecriteria:
 - a. Studievoortgang
 - b. Gemiddeld cijfer
 - c. Motivatiebrief en CV

De selectiecommissie selecteert aan het einde van het eerste studiejaar de studenten.

3. De selectie van kandidaten en de toelating tot het programma is opgedragen aan de selectiecommissie van het programma. De selectiecommissie bestaat uit de opleidingscoördinator, één of twee honourscoördinatoren, eventueel aangevuld door de opleidingsdirecteur. Selectie vindt plaats aan het einde van het eerste studiejaar. Kandidaten ontvangen uiterlijk op de laatste dag van het lopende studiejaar een toelatings- of afwijzingsbeslissing tot het honoursprogramma.
4. De examinerator van het honoursprogramma is één van de twee honourscoördinatoren en daarmee verantwoordelijk voor de beoordeling van de studenten. De andere honourscoördinator beoordeelt als 2^e beoordelaar de eindproducten van de individuele projecten (IP). De examinerator en de honourscoördinatoren kunnen advies inwinnen bij de begeleiders van de individuele projecten.
5. Studenten die geïnteresseerd zijn kunnen zich in het eerste jaar van de opleiding oriënteren op het honoursprogramma, bijvoorbeeld door het volgen van de cursus *Oriëntatie Honours Programma* (periode 3, jaar 1; 7.5 stp.) of door het uitvoeren van verdiepende dan wel verbredende opdrachten binnen bestaande cursussen van de opleiding (zie bijlage 8). Honours

³ Zie ook bijlage 8.

studiepunten opgedaan in het eerste studiejaar tellen alleen mee bij toelating tot het honoursprogramma.

6. De deelname van studenten aan het honoursprogramma wordt beëindigd na afloop van een studiejaar indien zij:
 - niet actief hebben geparticipeerd in de activiteiten binnen het honoursprogramma;
 - een cijfergemiddelde van minder dan een 7,0 hebben gehaald;
 - niet nominaal hebben gestudeerd.

De opleidingsdirecteur beslist, na advies van de honourscommissie⁴, over beëindiging van deelname en betreft in zijn oordeel eventuele bijzondere persoonlijke omstandigheden die door de student na intreden zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld.

art. 3.9 – feitelijke vormgeving onderwijs

1. Het aantal contacturen voor de opleiding (aantal geprogrammeerde contacturen voor de verschillende cursussen en daarbovenop de geprogrammeerde of genormeerde begeleidingstijd) bedraagt minimaal 12 uur per week voor jaar 1 tot en met 3.
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus, de website van de opleiding, Blackboard en/of de blokboeken, is van elke cursus aangegeven:
 - a. de programmering van de onderwijsactiviteiten
 - b. de roosters en programmering van de uren
 - c. de geprogrammeerde contacttijd per cursus
 - d. de overige gestructureerde contacturen voor de algemene begeleiding van studenten (stage- en scriptiebegeleiding, tutoraat, studiebegeleiding, etc.) waarbij een docent/medewerker dat uur beschikbaar is voor de student
 - e. waar en wanneer de tentamens en aanvullende toetsen van de cursussen plaatsvinden.
3. De student kan de roosters van het onderwijs, tentamens en aanvullende toetsen waarvoor hij staat ingeschreven inzien via de website van de opleiding.

PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS

art. 4.1 – cursus

1. Voor de opleiding worden cursussen verzorgd met een studielast van 7.5 stp. of een veelvoud daarvan.
2. Alle cursussen die deel uit kunnen maken van de opleiding zijn opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus.
3. Een cursus wordt verzorgd op een van de volgende niveaus:
 - inleidend: 1;
 - verdiepend: 2;
 - gevorderd: 3.

art. 4.2 – ingangseisen cursussen; voorkennis

1. Toegang tot de cursussen (practica, werkcolleges en toetsen) van het tweede jaar van de opleiding heeft de student die van het eerste jaar van de opleiding onderdelen met een studielast van tenminste 45 studiepunten heeft behaald.
2. Aan de volgende cursussen kan alleen worden deelgenomen nadat voor de daarbij vermelde cursussen een voldoende is behaald op het moment van inschrijving:
 - Klinische Immunologie: na behalen van Infectie en Immunititeit;
 - Voortgezette Celbiologie: na behalen van Signaaltransductie of Biomembranen / Membraanbiologie of Moleculaire Biologie van de Cel;
 - Moleculaire Mechanismen van Kanker: na behalen van Signaaltransductie of Biomembranen / Membraanbiologie of Moleculaire Biologie van de Cel;
 - Bioinformatica en Genoomanalyse: na behalen van Genoom.
3. Toegang tot de cursus Doceren via het DNA-lab wordt verleend op basis van selectie (zie digitale studiegids voor criteria).
4. Toegang tot het Researchproject heeft de student die tenminste 150 studiepunten van de opleiding heeft behaald. Toegang tot het Researchproject Plus heeft de student die tenminste 135 studiepunten heeft behaald én toestemming heeft verkregen van de examinerator (zie studiegids).

⁴ Bestaande uit in ieder geval: de honourscoördinator van de betreffende student, een lid van de Examencommissie en een honours-alumnus.

5. Onverminderd het bepaalde in het eerste tot en met het vierde lid wordt in de Universitaire Onderwijscatalogus bij elke cursus aangegeven welke voorkennis gewenst is om daaraan met goed gevolg te kunnen deelnemen.

art. 4.3 - inschrijving en afmelding voor cursussen

1. Aan een cursus kan pas worden deelgenomen nadat de student zich tijdens de vastgestelde inschrijfperiode via OSIRIS-student heeft ingeschreven.
2. Elke student heeft gedurende de gehele bacheloropleiding de beschikking over één joker die kan worden ingezet bij een cursus die de student absoluut wil volgen (zie art. 4.5.1 onder b). Als een student de joker wil inzetten, dient hij dit voor afloop van de inschrijfperiode via een e-mail aan te geven bij de afdeling Onderwijszaken.
3. De student krijgt van de afdeling Onderwijszaken per e-mail bericht of hij geplaatst is voor een cursus. Voor een aantal cursussen dient de student een bevestiging van deelname te sturen binnen de in de mail gestelde termijn. De student kan zich tot twee weken voor de start van de cursus zonder gevolgen afmelden via OSIRIS-student (zie ook art. 4.4.6).

art. 4.4 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting

1. Van elke student wordt actieve deelname verwacht aan de cursus waarvoor hij staat ingeschreven.
2. Naast actieve participatie worden de aanvullende eisen per cursus in het blokboek omschreven. Hier staat ook omschreven voor welke onderdelen van de cursus een aanwezigheidsplicht geldt.
3. Als een student door overmacht niet aanwezig kan zijn bij een verplicht onderdeel van de cursus, dient hij dit zo snel mogelijk schriftelijk (per post of per e-mail) te melden bij de examinator en de studieadviseur. De examinator kan, na overleg met de studieadviseur, besluiten om de student een vervangende opdracht op te leggen. Als een student desondanks door overmacht de cursus niet met goed gevolg kan afronden, dient hij dit zo snel mogelijk te melden bij de studieadviseur (zie ook art. 4.5.1 onder a).
4. Het is niet toegestaan om verplichte onderdelen van een cursus te missen als er geen sprake is van overmacht.
5. Bij kwalitatief of kwantitatief onvoldoende deelname kan de examinator de student uitsluiten van verdere deelname aan de cursus of een gedeelte daarvan.
6. Studenten die zich voor een cursus hebben ingeschreven en hiervoor zijn geplaatst, maar zich niet tijdig afmelden of de cursus niet volgen, worden in de volgende periode waarvoor zij zich inschrijven als laatste geplaatst (zie art. 4.5.1 onder g) en krijgen de registratie 'ND' in Osiris (zie art. 5.4.2).

art. 4.5 – deelname aan cursussen; voorrangregels

1. Bij overinschrijving voor een cursus vermeld in de bijlage onder 2 en 3, geschiedt toelating voor cursussen met een beperkte capaciteit op basis van de volgende volgorde:
 - a. studenten die een cursus herhalen omdat zij deze niet met goed gevolg hebben afgeronden ten gevolge van een overmachtsituatie (ter beoordeling door de examencommissie, zie art. 4.4.3);
 - b. studenten die een joker inzetten (zie art. 4.3.2);
 - c. overige studenten van de opleiding, met uitzondering van de studenten vermeld onder d;
 - d. studenten, behalve honoursstudenten, die reeds 165 studiepunten (exclusief het Researchproject) van de opleiding hebben behaald;
 - e. studenten van BMW partneropleidingen binnen de Universiteit Utrecht, te weten Geneeskunde, Diergeneeskunde, Biologie, Farmacie en Scheikunde;
 - f. overige studenten van de Universiteit Utrecht;
 - g. studenten van een andere Nederlandse universiteit;
 - h. studenten zoals bedoeld in art. 4.4.6. Mochten studenten in deze categorie een joker inzetten, dan worden zij behandeld als categorie c dan wel d.
2. Bij toepassing van de algemene voorrangregel in lid 1, wordt via loting bepaald welke studenten (uit de laatste categorie waar nog studenten uit zouden kunnen deelnemen) geplaatst worden. De student die een joker had ingezet maar wordt uitgeloot, behoudt het recht op een joker.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid wordt voor studenten die een minor bij de opleiding volgen maximaal 5% van de cursuscapaciteit gereserveerd. Voor uitwisselingsstudenten wordt een beperkt aantal plekken van de cursus gereserveerd. In de bijlage onder 5 wordt aangegeven hoeveel plekken van welke cursussen worden gereserveerd voor uitwisselingsstudenten. In de verplichte cursussen van jaar 1 (zie de bijlage onder 2) kunnen minorstudenten en uitwisselingsstudenten slechts geplaatst worden voor zover er plaats is.

4. Studenten die geen voldoende hebben gehaald voor een majorgebonden verplichte cursus, moeten deze cursus in het volgende studiejaar herhalen. Studenten die geen voldoende hebben gehaald voor een majorgebonden of biomedische keuzecursus, mogen deze cursus in het volgende studiejaar herhalen of een andere keuzecursus kiezen.
5. De student die in zijn derde of hoger jaar van zijn opleiding een verplichte cursus uit het eerste jaar nog niet heeft behaald, mag in de periode en timeslot van de niet-behaalde cursus geen andere cursus bij de opleiding volgen. De student wordt verplicht ingeschreven bij de cursus uit het eerste jaar en moet voldoen aan de aanwezigheids- en inspanningsverplichtingen zoals beschreven in art. 4.4.
6. Studenten die een cursus herhalen, vallen buiten de reguliere cursuscapaciteit en voorrangsregels (zie art. 4.5.1). Zij kunnen alleen aan het grootschalige onderwijs deelnemen en niet aan het kleinschalige onderwijs, tenzij de examinerator anders beslist en alleen voor zover er plaats is. Dit artikel is niet van toepassing op studenten zoals vermeld onder 4.5.5.
7. Als zich minder dan 10 cursisten inschrijven voor een cursus, kan de opleidingsdirecteur besluiten om de cursus niet door te laten gaan. Dit zal binnen twee weken na de sluitingstermijn van de inschrijving aan de ingeschreven studenten kenbaar worden gemaakt.
8. Als een cursus niet doorgaat, of een student niet is geplaatst voor een cursus, wordt hem binnen twee weken na de sluitingstermijn van de inschrijving een plek in een andere cursus aangeboden.

Art. 4.6 – afsluiten cursussen uitwisselingsstudenten voor onderwijsvrije periode kerst

In bijlage 9 zijn de cursussen opgenomen die uitwisselingsstudenten in periode 2 voor de onderwijsvrije periode rond kerst kunnen afronden.

art. 4.7 – evaluatie kwaliteit onderwijs

1. De onderwijsdirecteur is verantwoordelijk voor de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs. Daartoe zorgt de onderwijsdirecteur dat er evaluatie van cursussen plaatsvindt en er evaluatie op het niveau van het curriculum plaatsvindt. Bij de kwaliteitszorg onderwijs betreft hij de adviezen en verbeter suggesties van de opleidingscommissie over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding.
2. Het onderwijs in de opleiding wordt op de volgende wijze geëvalueerd:
 - cursusevaluaties: aan het eind van de cursussen wordt aan de deelnemende studenten een oordeel gevraagd over de kwaliteit van de inhoud, didactische vormgeving, studiematerialen, tentaminering en docent(en), dit vindt plaats via evaluatieformulieren;
 - evaluatie op het niveau van het curriculum, dit vindt plaats via exit-enquêtes, alumni-enquêtes en werkgeversbijeenkomsten;
 - door middel van de Nationale Studenten Enquête (NSE) wordt het oordeel van studenten gevraagd over alle aspecten van het onderwijs en de voorzieningen.
3. De studenten die hebben deelgenomen aan de cursus worden op de hoogte gesteld van de uitkomsten van de cursusevaluatie door de cursuscoördinator.

PARAGRAAF 5 – TOETSING

art. 5.1 – algemeen

1. Tijdens elke cursus wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student de gestelde leerdoelen in voldoende mate heeft bereikt.
2. In het blokboek of op Blackboard staat beschreven aan welke eisen de student moet voldoen om de cursus met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt.
3. Iedere cursus bevat meerdere toetsmomenten. Ongeveer halverwege de cursus is er een moment waarop de docent de vorderingen van de student evalueert en aan hem kenbaar maakt.
4. De toetsing van de student is afgerond bij het einde van de cursus.
5. In het Reglement van de Examencommissie (zie <http://www.uubmw.nl>) staat de gang van zaken bij toetsing beschreven.
6. Indien bij een digitale toetsafname een calamiteit optreedt, wordt gehandeld conform het meest recente Nood- en calamiteitenplan Digitaal Toetsen. De examinerator beslist over de

meest passende oplossing waarbij in het geval van het annuleren van de toetsafname een vervangende toets wordt geboden binnen twee weken na de oorspronkelijke toetsdatum.

art. 5.2 – examencommissie

De decaan stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een examencommissie in en draagt er zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd.

1. De decaan benoemt de voorzitter en de leden van de examencommissie voor een termijn van drie jaar op basis van hun deskundigheid op het terrein van de betreffende opleiding of het terrein van toetsing, waarbij:
 - ten minste één lid afkomstig is van buiten de opleiding, en
 - ten minste één lid als docent verbonden is aan opleiding.Herbenoeming is mogelijk. Alvorens tot benoeming over te gaan, hoort de decaan de leden van de desbetreffende examencommissie.
2. Als lid of voorzitter van de examencommissie kan niet benoemd worden diegene die een managementfunctie met financiële verantwoordelijkheid bekleedt of bestuurlijke (deel)verantwoordelijkheid voor een onderwijsprogramma heeft. Hieronder worden in ieder geval verstaan: de decaan, vice-decaan, directeur/hoofd/manager van een afdeling, lid van een afdelingsmanagement/bestuursteam, lid/voorzitter van de board of studies van de Graduate School of Undergraduate School en de onderwijsdirecteur.
3. Het lidmaatschap van de examencommissie eindigt bij het verstrijken van de benoemingstermijn. Voorts wordt aan de voorzitter en de leden door de decaan op eigen verzoek ontslag verleend. De voorzitter en de leden worden door de decaan ontslagen, indien zij niet meer voldoen aan de vereisten genoemd in lid 2 of lid 3 van dit artikel. Voorts kan de decaan de voorzitter en de leden ontslaan indien is gebleken dat zij de wettelijke taken onvoldoende uitvoeren.
4. De decaan maakt de samenstelling van de examencommissie aan de studenten en docenten bekend.

art. 5.3 – toetsing Researchproject (scriptie)

De toetsing van de in artikel 3.5 lid 5 bedoelde scriptie wordt verricht door de desbetreffende begeleider en een tweede beoordelaar en vastgelegd door de examinerator. Regels omtrent de beoordeling zijn beschreven in het Reglement van de Examencommissie.

art. 5.4 – cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10. De eindbeoordeling van een cursus is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 5,5 of hoger, respectievelijk 5,4 of lager.
De examinerator stelt de cijfers vast op één cijfer achter de komma. Er geldt een rekenkundige afronding: als het tweede decimaal op 5 of hoger uitkomt, wordt naar boven afgerond, als een tweede decimaal op 4 of lager uitkomt, wordt naar beneden afgerond.
De eindcijfers 5,1 tot en met 5,4 worden door Osiris afgerond op een 5, de eindcijfers 5,5 tot en met 5,9 worden afgerond op een 6.
2. Alfnumerieke resultaten worden in onderstaande gevallen toegekend:
 - de student die staat ingeschreven voor een cursus en aan geen enkel toetsonderdeel heeft deelgenomen ontvangt een ND (Niet Deelgenomen);
 - de student die staat ingeschreven voor een cursus maar niet aan alle toetsonderdelen heeft deelgenomen of niet heeft voldaan aan de eisen van alle toetsonderdelen ontvangt een NVD (Niet VolDaan);
 - indien de student heeft voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een V (Voldoende) als resultaat worden toegekend;
 - indien de student niet heeft voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een ONV (Onvoldoende) als resultaat worden toegekend
 - de student aan wie vrijstelling is verleend door de examencommissie ontvangt een VR (VRijstelling);
 - indien fraude of plagiaat is geconstateerd door de examencommissie, kan de student een FR (FRaude) als resultaat worden toegekend.

art. 5.5 – reparatie: aanvullende of vervangende toetsing

1. Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen tijdens de cursus heeft voldaan wordt hij, uitsluitend bij een onvoldoende eindbeoordeling van ten minste een 4,0, éénmaal in de gelegenheid gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen. Een student komt

niet in aanmerking voor aanvullende of vervangende toetsing indien een voldoende is toegekend.

2. De examinator besluit over de aard en omvang van deze aanvullende of vervangende toets.
3. Binnen twintig werkdagen na bekendmaking van de uitslag van de cursus neemt de afdeling Onderwijszaken contact op met de studenten die in aanmerking komen voor deze aanvullende of vervangende toets. De student die in aanmerking komt voor aanvullende of vervangende toetsing dient zich vervolgens zelf in te schrijven via OSIRIS-student.

art. 5.6 – toetsvorm

1. Toetsing binnen een cursus vindt plaats op de wijze als vermeld in het blokboek of op Blackboard.
2. Op verzoek kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd. De student dient dit voor de start van een onderdeel aan te vragen bij de examencommissie.

art. 5.7 – mondelinge toetsing

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

art. 5.8 – toetsvoorziening bijzondere gevallen

1. Indien een student voor het behalen van het examen nog ten hoogste één (eerder afgelegde maar niet met goed gevolg voltooide) cursus van maximaal 7,5 studiepunten nodig heeft en het niet verlenen van een individuele toetsvoorziening aantoonbaar tot een studievertraging van meer dan een semester (= 2 periodes) leidt, kan hij desgevraagd in aanmerking komen voor een individuele toetsvoorziening.
2. Indien het niet verlenen van een individuele toetsvoorziening zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard' kan de examencommissie alsnog besluiten een toetsvoorziening toe te kennen.
3. Verzoeken om een bijzondere toetsvoorziening moeten binnen twintig werkdagen na bekendmaking van de uitslag van de cursus met bewijsstukken worden ingediend bij de examencommissie.
4. Artikel 5.5 is van overeenkomstige toepassing op de individuele toetsvoorziening bedoeld in het eerste en tweede lid. Dat betekent dat de student die:
 - door overmacht de reguliere eindtoets van de cursus heeft gemist, en
 - bij wijze van bijzondere toetsvoorziening alsnog de toets aflegt, in de gelegenheid wordt gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen bij een onvoldoende eindbeoordeling van ten minste een 4,0.

art. 5.9 – termijn beoordeling

1. De examinator stelt binnen 24 uur na het afnemen van een mondelinge toets het oordeel vast, reikt de student een schriftelijke verklaring uit en verschaft de administratie van de opleiding de betreffende gegevens.
2. De examinator stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen toets vast en stelt de student op de hoogte van de voorlopige cijfers en de eindcijfers van de cursus binnen tien werkdagen na de dag waarop de toets is afgenomen.
3. De examinator stelt het oordeel over het Researchproject en Researchproject Plus vast binnen tien werkdagen na de dag waarop de scriptie is ingeleverd bij de eerste én bij de tweede beoordeelaar. Voor studenten die gestart zijn in het studiejaar 2009/2010 tot en met 2013/2014 beoordeelt de SLO-commissie het portfolio. Voor studenten die gestart zijn in het studiejaar 2014/2015 en later geldt dat hun SLO-dossier gedurende de bachelor door hun tutor wordt beoordeeld.
De examinator dan wel de portfoliocommissie (tot en met studiejaar 2008/2009) óf de SLO-commissie (vanaf studiejaar 2009/2010) óf de SLO-coördinator (vanaf studiejaar 2014/2015) verschaft de administratie van de opleiding de nodige gegevens ten behoeve van de administratie van het oordeel in OSIRIS.
4. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid stelt de examinator het oordeel over de aanvullende toetsen van periode 1 en de deelttoetsen van periode 2 van het eerste studiejaar uiterlijk op maandag 15 januari vast, ten behoeve van het uitbrengen van het voorlopige studieadvies in januari. Voor de studenten die mogelijk een negatief bindend studieadvies in

augustus ontvangen, stelt de examinator het oordeel over de aanvullende toetsen van periode 4 van het eerste studiejaar uiterlijk op maandag 20 augustus vast. Zie ook art. 7.4.

art. 5.10 – geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde cursussen is onbeperkt. In afwijking hiervan kan de examencommissie voor een cursus, waarvan de toets langer dan vijf jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. De periode van vijf jaar bedoeld in het eerste lid wordt verlengd met het aantal maanden financiële ondersteuning dat de student toegekend heeft gekregen op grond van het profileringsfonds als bedoeld in paragraaf 2a WHW en de toegekende periode van verlenging prestatiebeurs vanwege handicap of chronische ziekte.
3. Deeltoetsen en opdrachten die behaald zijn binnen een cursus die niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald. In afwijking hierop kan de examinator, met toestemming van de examencommissie, de geldigheidsduur verlengen, of een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen. De examencommissie heeft de examinatoren van de cursussen Infectie & Immunitet, Signaaltransductie, Membranbiologie, Moleculaire Biologie van de Cel en Onderzoeksmethoden toestemming gegeven om in bepaalde situaties de geldigheidsduur van deeltoetsen van cursusonderdelen een geldigheidsduur te geven van twee jaren.

art. 5.11 – inzagerecht

1. Gedurende twintig werkdagen na de bekendmaking van de voorlopige cijfers van een schriftelijke toets krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Toetsvragen/opgaven worden na het afleggen van de toets of na inzage ingenomen.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende vanuit de opleiding kennis nemen van de vragen en de opdrachten van de desbetreffende toets, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

art. 5.12 – bewaartermijn toetsen

1. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden (in papieren of digitale vorm) gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.
2. De in artikel 3.5.5 bedoelde scriptie en de beoordeling daarvan wordt (in papieren of digitale vorm) gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

art. 5.13 – vrijstelling

De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een cursus van de opleiding, indien de student:

- a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstige cursus van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
- b. hetzij aantoon door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. de desbetreffende cursus.

Een vrijstelling kan zowel betrekking hebben op een hele cursus als op een gedeelte hiervan en dient voorafgaand aan de start van de cursus te worden aangevraagd.

art. 5.14 – fraude en plagiaat

1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.

Onder fraude valt onder meer:

- tijdens het tentamen spieken. Degene die gelegenheid biedt tot spieken is medeplichtig aan fraude;
- tijdens het tentamen in het bezit te zijn (d.w.z. bij zich te hebben/ te dragen) van hulpmiddelen (voorgeprogrammeerde rekenmachine, mobiele telefoon, smartwatch, smartglasses, boeken, syllabi, aantekeningen etc), waarvan de raadpleging niet uitdrukkelijk is toegestaan;
- door anderen laten maken van (delen van) een studieopdracht en het aanbieden als ware het eigen werk;
- zich voor de datum of het tijdstip waarop het tentamen zal plaatsvinden, in het bezit te stellen van de vragen, opgaven of antwoorden van het desbetreffende tentamen;
- vingers van enquête- of interviewantwoorden of onderzoeksgegevens;
- een presentielijst namens iemand anders aftekenen. De persoon namens wie de presentielijst wordt afgetekend pleegt ook fraude.

- Van plagiaat is sprake bij het in een scriptie of ander werkstuk overnemen van gegevens of tekstgedeelten van anderen met of zonder bronvermelding. Onder plagiaat valt onder meer:
- het knippen en plakken van tekst van digitale bronnen zoals encyclopedieën en digitale tijdschriften met of zonder aanhalingstekens en verwijzing;
 - het knippen en plakken van teksten van het internet zonder aanhalingstekens en verwijzing;
 - het overnemen van teksten, figuren en tabellen van gedrukt materiaal zoals boeken, tijdschriften en encyclopedieën zonder aanhalingstekens en verwijzing;
 - het opnemen van een vertaling van bovengenoemde teksten zonder aanhalingstekens en verwijzing;
 - het parafraseren van bovengenoemde teksten zonder (deugdelijke) verwijzing: parafrazen moeten als zodanig gemarkeerd zijn (door de tekst uitdrukkelijk te verbinden met de oorspronkelijke auteur in tekst of noot), zodat niet de indruk wordt gewekt dat het gaat om eigen gedachtegoed van de student;
 - het overnemen van beeld-, geluids- of testmateriaal van anderen zonder verwijzing en zodoende laten doorgaan voor eigen werk;
 - het zonder bronvermelding opnieuw inleveren van eerder door de student gemaakt eigen werk en dit laten doorgaan voor in het kader van de cursus vervaardigd oorspronkelijk werk, tenzij dit in de cursus of door de docent uitdrukkelijk is toegestaan;
 - het overnemen van werk van andere studenten en dit laten doorgaan voor eigen werk. Indien dit gebeurt met toestemming van de andere student is de laatste medeplichtig aan plagiaat;
 - ook wanneer in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen of moeten weten dat de ander plagiaat pleegde;
 - het indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling (zoals een internetsite met uittreksels of papers) of die al dan niet tegen betaling door iemand anders zijn geschreven.
2. a. Wanneer fraude of plagiaat wordt geconstateerd of vermoed, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de examencommissie. De examinator stuurt de schriftelijke stukken en bevindingen naar de examencommissie.
b. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid schriftelijk te reageren.
c. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord.
 3. De examencommissie stelt vast of er sprake is van fraude of plagiaat en deelt de student en de examinator schriftelijk haar besluit en de sancties conform het bepaalde in het vierde lid mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
 4. Fraude en plagiaat wordt door de examencommissie als volgt bestraft:
 - a. In ieder geval:
 - ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of tentamen;
 - berisping, die aangetekend wordt in OSIRIS.
 - b. En eventueel voorts, afhankelijk van aard en omvang van de fraude of plagiaat, en van de studiefase van de student, één of meer van de volgende sancties:
 - verwijderen uit de cursus;
 - het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (cum laude) als bedoeld in art. 6.2;
 - uitsluiting van deelname aan tentamens of andere vormen van toetsing die behoren bij het betreffende onderwijsonderdeel voor het lopende academisch jaar, dan wel voor een periode van maximaal 12 maanden;
 - volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van maximaal 12 maanden.
 - c. Indien de student reeds eerder een berisping heeft gekregen:
volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van maximaal 12 maanden.
 - d. Bij zeer ernstige en/of herhaalde fraude of plagiaat kan de examencommissie het college van bestuur voorstellen de inschrijving van de betrokkene voor de opleiding definitief te beëindigen.
 5. Als de examencommissie vaststelt dat er sprake is van grootschalige of georganiseerde fraude, welke van een omvang is dat het de tentamenresultaten in hun geheel zal beïnvloeden, beslist de examencommissie onverwijld dat het desbetreffende tentamen ongeldig is en dat alle deelnemers op korte termijn het hele tentamen moeten overdoen. Daarbij stelt de examencommissie de datum vast waarop het tentamen moet worden overgedaan. Deze datum ligt uiterlijk twee weken na vaststellen van de fraude, zodat de deelnemers nog baat hebben bij hun voorbereiding voor het tentamen.

PARAGRAAF 6 – EXAMEN

art. 6.1 – examen

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in art. 6.3 uit nadat de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
2. Beoordeling van het examendossier maakt deel uit van het afsluitend examen. Als datum voor het examen geldt de laatste werkdag van de maand waarin de examencommissie heeft vastgesteld dat de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student m.b.t. een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende toetsen haar daartoe aanleiding geven.
4. Voor het behalen van het examen gelden de volgende voorwaarden:
 - a. aan alle voorwaarden genoemd in art. 3.4 t/m 3.7 is voldaan;
 - b. voor alle cursussen is een voldoende behaald;
 - c. voor de studieloopbaanontwikkeling is een voldoende beoordeling verkregen.
5. Voor het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de opleiding in de periode dat de toetsen zijn afgelegd. Ingeval de student niet aan deze voorwaarde voldoet, kan het college van bestuur een verklaring van geen bezwaar afgeven met betrekking tot het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift nadat de student de verschuldigde collegegelden en administratiekosten voor de niet ingeschreven perioden heeft betaald.
6. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd (en aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift), kan de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan en de examendatum als bedoeld in het derde lid uit te stellen. Dit verzoek moet worden ingediend binnen twee weken nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij het getuigschrift wil ontvangen. De examencommissie willigt het verzoek in het studiejaar 2017-2018 in ieder geval in wanneer de student:
 - een bestuursfunctie gaat vervullen waarvoor een bestuursbeurs van de Universiteit Utrecht beschikbaar is;
 - cursussen moet volgen die verplicht zijn voor toelating tot een masteropleiding.De examencommissie kan het verzoek tevens inwilligen, indien het niet inwilligen van het verzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard, vanwege de omstandigheid dat betrokkene in de studieplanning geen rekening heeft kunnen houden met het automatisch afstuderen.

art. 6.2 – *judicium cum laude*⁵

Het *judicium 'cum laude'* wordt toegekend aan het examen, indien voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden:

- voor de cursussen van de bacheloropleiding is een gewogen gemiddelde van tenminste het onafgeronde cijfer 8,0 behaald;
- in de loop van de studie is maximaal 1 cursus overgedaan;
- voor maximaal 60 studiepunten zijn vrijstellingen verkregen;
- er geen beslissing is van de examencommissie (als bedoeld in art. 5.14.4 onder b) inhoudend dat er vanwege vastgestelde fraude/plagiaat de student niet meer in aanmerking komt voor een positief *judicium (cum laude)*.
- het examen binnen vier jaar is behaald.

De examencommissie kan in bijzondere gevallen van deze beginselen afwijken.

art. 6.3 – graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Bachelor of Science" verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

⁵ Zie ook artikel 8.2.

art. 6.4 – honoursprogramma

Indien het honoursprogramma als bedoeld in art. 3.8 met goed gevolg is afgesloten, wordt een afzonderlijk getuigschrift uitgereikt waarop dit is vermeld.

art. 6.5 – minor

Indien een minor als bedoeld in art. 3.6.5 met goed gevolg is afgesloten, ontvangt de student een certificaat waarop de minor wordt vermeld.

art. 6.6 – getuigschrift

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al rondt een student meerdere programma's af.
2. De examencommissie voegt aan dit getuigschrift het Internationaal Diploma Supplement toe (inclusief een overzicht van de tot het examen behorende onderdelen, vermeld met de bijbehorende beoordeling, een eventuele minor of honoursprogramma), waarmee (internationaal) inzicht wordt verschaft in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding.

art. 6.7 – Grading Tables

Op het Internationaal Diploma Supplement is het gewogen gemiddelde eindcijfer van de student en een ECTS Grading Table vermeld. Hiermee wordt inzichtelijk gemaakt hoe de student heeft gepresteerd in vergelijking met medestudenten binnen de School waartoe de opleiding behoort. Op deze wijze kan de afgestudeerde student voor buitenlandse onderwijsinstellingen en buitenlandse werkgevers de waarde van de Nederlandse cijfers inzichtelijk maken.

PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING

art. 7.1 – studievoortgangadministratie

1. De opleiding registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via OSIRIS-student ter beschikking.
2. Studenten worden geacht via OSIRIS-student hun studievoortgang te bewaken en te controleren.
3. Bij de afdeling Onderwijszaken kan een gewaarmerkt studievoortgangsdossier worden verkregen.

art. 7.2 – studiebegeleiding

1. De opleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
2. De studiebegeleiding omvat:
 - Een matchingtraject voor aanstaande studenten voorafgaand aan inschrijving voor een bacheloropleiding met als doel studenten te begeleiden bij de keuze voor een opleiding die past bij hun ambitie, verwachtingen en mogelijkheden;
 - een introductie in de eerste week van periode 1 van het eerste studiejaar;
 - toewijzing van een tutor aan alle bachelorstudenten die hen gedurende het eerste semester in de studie introduceert, en voor hen beschikbaar is voor begeleiding in de verdere studie en bij het maken van keuzes gedurende de bachelorfase;
 - groepsgewijze en individuele advisering over mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding;
 - groepsgewijze en individuele advisering over studievaardigheden, studieplanning en de keuze voor het vervolgtraject na het bachelordiploma;
 - het bieden van verwijzing en hulp bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie;
 - het bieden van verwijzing naar een passender studie aan studenten die vóór 1 februari van het jaar van eerste inschrijving uitschrijven voor de opleiding; het geven van een dringend advies vóór 1 februari (voorlopig studieadvies) en een bindend studieadvies na periode 3 en 4 van het eerste jaar op basis van alle behaalde studiepunten in het eerste jaar over het al dan niet voortzetten van de studie (zoals beschreven in art. 7.4).

art. 7.3 – functiebeperking

Aan de student met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden het onderwijs te volgen en de toetsen af te leggen op de wijze zoals vastgelegd in zijn Contract onderwijsvoorzieningen. Verzoeken om een studiecontract af te sluiten moeten worden ingediend bij een studieadviseur.

art. 7.4 – (bindend) studieadvies

1. In het jaar van eerste inschrijving van de opleiding, en wel vóór 1 februari, ontvangt de student die staat ingeschreven voor de opleiding een schriftelijk studieadvies over de voortzetting van zijn opleiding. Dit tussentijds advies, dat gebaseerd is op de op dat moment geregistreerde studieresultaten van de eerste periode plus de twee deeltijfers van de cursussen van periode 2, is niet bindend maar geeft een waarschuwing bij onvoldoende studievoortgang, zodat de student nog de gelegenheid heeft om zijn prestaties te verbeteren. Indien de student:
 - 0 studiepunten heeft behaald, krijgt hij een negatief advies.
 - 7,5 studiepunten maar voor geen of één van de deeltijfers van periode 2 een voldoende heeft behaald, krijgt hij een negatief advies.
 - 7,5 studiepunten en voor beide deeltijfers van periode 2 een voldoende heeft behaald óf 15 studiepunten en voor geen van de deeltijfers van periode 2 een voldoende heeft behaald, krijgt hij een twijfeladvies.
 - 15 studiepunten en voor één of beide deeltaetsen van periode 2 een voldoende heeft behaald, krijgt hij een positief advies.
2. De student die een negatief of twijfeladvies als bedoeld in lid 1 krijgt, wordt uitgenodigd voor een gesprek met de studieadviseur met als doel het bespreken van de studiemethode, een heroverweging van de studiekeuze en een eventuele verwijzing.
3. Aan het einde van het academisch jaar, doch uiterlijk op 31 augustus, ontvangt de student een tweede schriftelijk advies over de voortzetting van zijn opleiding. Onverminderd het bepaalde in lid 7, 8 en 9 wordt aan dit studieadvies een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de student minder dan 45 studiepunten heeft behaald. De afwijzing geldt gedurende een termijn van 4 studiejaar.
4. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten als bedoeld in lid 1 en lid 3 tellen alle behaalde studiepunten (behorende tot de opleiding Biomedische Wetenschappen aan de Universiteit Utrecht) in het eerste jaar van inschrijving bij de opleiding mee, met uitzondering van de studiepunten van verworven vrijstellingen en de resultaten van behaalde deeltaetsen. Bovendien telt maximaal één cursus (7,5 studiepunten) van een andere opleiding mee, die behaald moet zijn in het eerste jaar van inschrijving in de opleiding Biomedische Wetenschappen.
5. De student die later instroomt in het eerste studiejaar of instroomt in een hoger studiejaar dient, voor het verkrijgen van een positief studieadvies, ook minstens 45 studiepunten te behalen in het eerste jaar dat hij voor de opleiding ingeschreven staat.
6. Aan de student die een verzoek tot uitschrijving vóór 1 februari van het eerste jaar van inschrijving doet, wordt geen studieadvies als bedoeld in lid 3 uitgebracht. Indien de student zich in een volgend studiejaar opnieuw inschrijft, zal in dat volgende studiejaar het studieadvies als bedoeld in lid 3 worden uitgebracht.
7. Het studieadvies wordt namens de decaan uitgebracht door de examencommissie en de opleidingsdirecteur van de opleiding.
8. Indien er een afwijzend studieadvies wordt uitgebracht, wordt de student in de gelegenheid gesteld te worden gehoord door de examencommissie.
9. In haar afweging om een afwijzend studieadvies uit te brengen betreft de examencommissie op verzoek van de student diens persoonlijke omstandigheden. Uitsluitend persoonlijke omstandigheden die door de student zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, worden door de examencommissie betrokken in haar afweging. Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan ziekte, zwangerschap, functiebeperking, bijzondere/ernstige familieomstandigheden, topsport en bestuursactiviteiten voor een studentenorganisatie met volledige rechtsbevoegdheid of in het kader van de organisatie en het bestuur van de Universiteit Utrecht of de opleiding.
10. In haar afweging om een afwijzend studieadvies uit te brengen betreft de examencommissie op verzoek van de student voorts andere vormen van overmacht dan de in het vorige lid genoemde. Uitsluitend overmachtsituaties die zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, worden door de examencommissie betrokken in haar afweging. Voorts kan de examencommissie onbillijkheden van ernstige aard in haar oordeel betrekken.
11. Er kan geen afwijzend studieadvies worden uitgebracht als de student alle tentamens verbonden aan de cursussen in het eerste studiejaar in de opleiding, met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten, heeft behaald. In Bijlage 1 is opgenomen welke cursussen tot het eerste studiejaar in de opleiding met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten behoren.
12. Indien op grond van de omstandigheden als bedoeld in lid 9 en lid 10 geen oordeel kan worden gegeven over de (on)geschiktheid van de student, wordt van het afwijzend studieadvies afgezien en wordt aan de student aan het einde van diens volgende studiejaar alsnog het

studieadvies als bedoeld in lid 3 uitgebracht. De student moet ten minste alle tentamens verbonden aan de cursussen behorend tot het eerste studiejaar in de opleiding, met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten, behalen in dat volgende studiejaar. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten tellen de reeds in het eerste studiejaar van de opleiding behaalde studiepunten mee.

13. Indien het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard' kan de examencommissie besluiten een aangehouden of positief advies toe te kennen.
14. Tegen een beslissing tot afwijzing kan binnen zes weken beroep ingesteld worden bij het College van beroep voor de examens.

PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

art. 8.1 – vangnetregeling

In die gevallen waarin deze Onderwijs- en Examenregeling niet voorziet, niet duidelijk voorziet of tot kennelijke onredelijke uitkomsten leidt, beslist de opleidingsdirecteur namens de decaan, na de examencommissie te hebben gehoord. Indien de beslissing op basis van de wet behoort tot de bevoegdheden van de examencommissie, stuurt de decaan het verzoek naar de examencommissie ter afhandeling.

art. 8.2 – wijziging

1. Wijzigingen van deze Onderwijs- en Examenregeling worden door de decaan, gehoord de opleidingscommissie en na instemming van de O&O-raad Geneeskunde, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze Onderwijs- en Examenregeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op een beslissing, die krachtens deze Onderwijs- en Examenregeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

art. 8.3 – bekendmaking

De decaan draagt zorg voor bekendmaking van deze Onderwijs- en Examenregeling, alsmede van elke wijziging via de website van de opleiding (<http://www.uubmw.nl>).

art. 8.4 – inwerkingtreding

Deze Onderwijs- en Examenregeling treedt in werking op 1 september 2017 en vervangt de vorige Onderwijs- en Examenregeling (ingegaan op 1 september 2016).

BIJLAGE**1. Cursussen die tot het eerste jaar van de opleiding behoren met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten (art. 7.4)**

- a. Cellen (7.5 stp.)
- b. Project 1 (7.5 stp.)
- c. Organisme (7.5 stp.)
- d. Genoom (7.5 stp.)
- e. Moleculen (7.5 stp.)
- f. Weefsels (7.5 stp.)
- g. Project 2 (7.5 stp.)
- h. Keuzecursus (7.5 stp.)

2. Verplichte cursussen Major (art. 3.5 en 4.5)

- a. cursussen op niveau 1 (inleidend):** **studielast:**
- | | |
|-----------|----------|
| Cellen | 7.5 stp. |
| Project 1 | 7.5 stp. |
| Organisme | 7.5 stp. |
| Moleculen | 7.5 stp. |
| Weefsels | 7.5 stp. |
| Project 2 | 7.5 stp. |
- b. cursussen op niveau 2 (verdiepend):** **studielast:**
- | | |
|-----------------------------|----------|
| Genoom | 7.5 stp. |
| Onderzoeksmethoden | 15 stp. |
| Statistiek en Epidemiologie | 7.5 stp. |
- c. cursussen op niveau 3 (gevorderd):**
-

3. Keuzecursussen Major (art. 3.5 en 4.5)**2a. Majorgebonden keuzecursussen**

- a. cursussen op niveau 1 (inleidend):**
-
- b. cursussen op niveau 2 (verdiepend):** **studielast:**
- | | |
|------------------------------------|----------|
| Developmental Biology ⁶ | 7.5 stp. |
| Genes & Genomes | 7.5 stp. |
| Hormones & Homeostasis | 7.5 stp. |
| Infectie & Immunitet ⁷ | 7.5 stp. |
| Neurowetenschappen | 7.5 stp. |
| Orgaansystemen | 7.5 stp. |
- c. cursussen op niveau 3 (gevorderd):** **studielast:**
- | | |
|---------------------------------|----------|
| General Pharmacology | 7.5 stp. |
| Moleculaire Biologie van de Cel | 7.5 stp. |
| Pathologie | 7.5 stp. |
| Metabolism | 7.5 stp. |

⁶ De cursus 'Ontwikkelingsbiologie' van de opleiding Biologie kan ook als majorgebonden keuzecursus gevolgd worden door BMW-studenten. Inschrijving en beoordeling van de cursus bij Biologie verloopt volgens de OER van Biologie.

⁷ Voorheen Infectie & Afweer.

2b. Biomedische keuzecursussen

a. cursussen op niveau 1 (inleidend):	studielast:
Ethiek	7.5 stp.
Gedragsbiologie ⁸	7.5 stp.
Evolutiebiologie	7.5 stp.
Introductie Neurowetenschappen	7.5 stp.
Medisch Beeldvormende Technieken	7.5 stp.
Oriëntatie Honours Programma (honours)	7.5 stp.
Veroudering	7.5 stp.
b. cursussen op niveau 2 (verdiepend):	studielast:
Academic English for the Sciences	7.5 stp.
Klinische Oncologie	7.5 stp.
c. cursussen op niveau 3 (gevorderd):	studielast:
Advanced Cell Biology	7.5 stp.
Advanced Neuroscience ⁹	7.5 stp.
Bioinformatica en Genoomanalyse	7.5 stp.
Cardiac Pathophysiology ¹⁰	7.5 stp.
Clinical Immunology	7.5 stp.
Clinical Trials	7.5 stp.
Doceren via het DNA-lab	7.5 stp.
Central Nervous System Disorders ¹¹	7.5 stp.
Entrepreneur	7.5 stp.
Hemostasis, Thrombosis & Red Blood Cells ¹²	7.5 stp.
Moleculaire Mechanismen van Kanker	7.5 stp.
Molecular Pathology	7.5 stp.
One Health (honours)	7.5 stp.
Personalized Genetics	7.5 stp.
Regenerative Medicine and Technology	7.5 stp.
Reproduction	7.5 stp.
Researchproject	15 stp.
Researchproject Plus	22.5 stp.
Science and Application	15 stp.
Toxicology	7.5 stp.
Vascular Biology ¹³	7.5 stp.
Virologie	7.5 stp.

Bij de keuze gelden de volgende regels:

- 1) Voor tenminste 37.5 studiepunten moet aan majorgebonden keuzecursussen worden gekozen (5 uit 10), waaronder tenminste Moleculaire Biologie van de Cel óf Signaaltransductie óf Membraanbiologie.
- 2) Binnen de major moet voor tenminste 75 studiepunten aan cursussen op verdiepend of gevorderd niveau worden gekozen, waarvan tenminste 30 studiepunten aan cursussen op gevorderd niveau. Hieronder valt tevens het Researchproject met 15 studiepunten op gevorderd niveau óf het Researchproject plus met 22,5 studiepunten.
- 3) Binnen de major en profileringsruimte samen moet voor tenminste 45 studiepunten aan cursussen op gevorderd niveau worden gekozen.

⁸ Voorheen Ethologie.

⁹ Voorheen Voortgezette Neurowetenschappen.

¹⁰ Voorheen Conceptuele pathofysiologie.

¹¹ Voorheen Diseases of the Central Nervous Disorders.

¹² Voorheen Hemostasis & Thrombosis.

¹³ Voorheen Cardiovasculaire Biologie.

4. Elkaar uitsluitende cursussen (art. 3.6)**keuzecursus BMW:**

Advanced Cell Biology
 Advanced Neuroscience
 Cardiac Pathophysiology
 Developmental Biology
 CNS Disorders
 Entrepreneur
 Ethiek
 General Pharmacology
 Geneesmiddelen (FAR)
 Genes and Genomes
 Hemostasis, Thrombosis &
 Red Blood Cells
 Hormones & Homeostasis
 Infectie en Immunititeit
 Membraanbiologie
 Moleculaire Biologie van de Cel
 Neurowetenschappen
 Orgaansystemen
 Regeneratieve Medicine
 Signaaltransductie
 Toxicology

cursus UU:

Moleculaire en Cellulaire Biologie (BIO)
 Experimental Neurobiology (BIO)
 Pathophysiology of the Heart (GNK)
 Ontwikkelingsbiologie (BIO)
 Hersenen: van patiënt tot molecuul (GNK)
 Essentials of business and entrepreneurship (GNK)
 Ethiek en Gezondheid (Faculteit Geesteswetenschappen)
 Werking van Geneesmiddelen en/of Kinetiek van

 Genoombiologie¹⁴ (BIO)

 Hart- en Vaatziekten (GNK)
 Endocrinologie (BIO)
 Infectie en Afweer (FAR)
 Membranen en membraaneiwitten (SCH)
 De Cel (BIO)
 Neurobiologie (BIO)
 Cardiovasculair Systeem (FAR)
 Stamcellen en regeneratieve geneeskunde (GNK)
 De Cel (BIO)
 Toxicologie (BIO)

Alle overige cursussen waarbij mogelijke overlap bestaat, dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de examencommissie.

5. Aantal gereserveerde plaatsen voor uitwisselingsstudenten (art 4.5)

cursus:	periode:	aantal plaatsen:
Academic English for the Sciences	2 en 3	1
Advanced Cell Biology	4	1
Advanced Neuroscience	3	1
Clinical Immunology	3	2
Clinical Trials	1	10
Cardiac Pathophysiology	3	1
Developmental Biology	4	10
Central Nervous System Disorders	4	3
Entrepreneur	2	6
General Pharmacology	4	4
Genes & Genomes	3	6
Hemostasis, Thrombosis and Red Blood Cells	4	1
Hormones & Homeostasis	4	6
Metabolism	2	8
Molecular Pathology	3	3
Personalized Genetics	2	2
Reproduction	3	6
Researchproject	1,2,3,4	Flexibel
Researchproject Plus	1,2,3,4	Flexibel
Toxicology	1	10
Vascular Biology	2	2

6. Equivalentie oude en nieuwe onderdelen (art. 8.1)

cursus oud	studielast	>	cursus nieuw	studielast
Cardiovasculaire Biologie	7.5 stp.	>	Vascular Biology	7.5 stp.
Conceptuele Pathofysiologie	7.5 stp.	>	Cardiac Pathophysiology	7.5 stp.
Ethologie	7.5 stp.	>	Gedragsbiologie	7.5 stp.
Biomembranen	7.5 stp.	>	Membraanbiologie	7.5 stp.

¹⁴ Voorheen Chromosoomorganisatie.

Membraanbiologie/ Signaaltransductie	7.5 stp	>	Moleculaire Biologie van de Cel	7.5 stp.
Populatie	7.5 stp.	>	Statistiek en Epidemiologie	7.5 stp.
Moleculaire Toxicologie ;	7.5 stp.	>	Toxicologie	7.5 stp.
Hemostasis & Thrombosis	7.5 stp.	>	Hemostasis, Thrombosis & Red Blood Cells	7.5 stp.
Communiceren via het DNA lab	7.5 stp.	>	Doceren via het DNA lab	7.5 stp.
Diseases of the CNS	7.5 stp.	>	CNS Disorders	7.5 stp.
Veroudering & Stress	7.5 stp.	>	Veroudering	7.5 stp.

7. Gelijkwaardige vooropleidingen (art. 2.1)

NEDERLAND:

- vwo-diploma op basis van profielen
- vwo-diploma 'oude stijl' op basis van vakkenpakket
- vwo-diploma op basis van 'oude profielen' (vwo-eindexamen afgelegd krachtens de in de Wet voorgezet onderwijs geregelde voorschriften zoals luidend tot en met 31 juli 2007)
- gymnasium diploma afgegeven krachtens de Hoger Onderwijswet 1876
- hbs-diploma afgegeven krachtens de Middelbaar Onderwijswet
- propedeuse of eindexamen van een hogeschool die onder de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) valt
- propedeuse of eindexamen van een universiteit die onder de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) valt

INTERNATIONAAL BACCALAUREAAT

Getuigschrift van het *Diploma* van het internationale baccalaureaat verstrekt door het *International Baccalaureate Office* te Genève.

SURINAME

Getuigschrift *Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs*.

8. Inhoud honoursprogramma (art. 3.8)

Het totale programma heeft een omvang van 45 studiepunten.

	Verplicht / keuze	Major / profileringsruimte	Studiepunten
Groepsbijeenkomsten (community; inclusief buitenlandse reis, georganiseerd door studenten, waarvan 1 reis verplicht is).	Verplicht	Profilering	7.5
Individueel project (honours-thesis).	Verplicht	Major en profilering	15
Cursussen: - Oriëntatie Honours Programma; - One Health; - Descartes; - Andere honourscursussen (UU, binnen- of buitenland).	Keuze Keuze Keuze (max. 2) Keuze	Profilering Major Profilering Profilering	7.5 7.5 0-15 0-15
Verdiepende of verbredende opdrachten, waarmee een bestaande cursus van de opleiding een honourscursus wordt. ¹⁵	Keuze (max. 2)	Major of profilering	0-15
Winterschools, summerschools, congresbezoeken, etc.	Keuze	Profilering	0-15
Andere verbredende of verdiepende activiteiten (passend binnen het programma).	Keuze	Profilering	0-15

¹⁵ De volgende cursussen zijn uitgesloten: Cellen, Project 1, Project 2, Researchproject (Plus).

In geval van de laatste twee categorieën is, na overleg met de honourscoördinator, toestemming van de examencommissie vereist.

Het individuele project (IP; 15 stp) wordt als extracurriculaire activiteit beschouwd. De activiteiten van de groepsbijeenkomsten (community; 7.5 stp) vinden plaats buiten de geroosterde uren (in de avond) en kunnen gecompenseerd worden door inwisselen van een keuzecursus (7.5 stp). Het totale studieprogramma komt hiermee op 195 stp.

9. Cursussen die internationale studenten in periode 2 voor de onderwijsvrije periode rond kerst kunnen afronden (art 4.6)

Wanneer een cursus wordt afgerond voor de onderwijsvrije periode rond kerst, ontvangt de uitwisselingsstudent voor de cursussen 5 stp. Dit geldt voor de cursussen Entrepreneur en Stofwisseling.