

Onderwijs- en Examenregeling

Bacheloropleiding

Biomedische Wetenschappen

2019 – 2020

Universiteit Utrecht



Universiteit Utrecht

INHOUDSOPGAVE

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN	3
art. 1.1 – toepasselijkheid van de Onderwijs- en Examenregeling.....	3
art. 1.2 – begripsbepalingen	3
PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING	4
art. 2.1 – Toelating.....	4
art. 2.2 – Taaleis bij buitenlands diploma	4
art. 2.3 – colloquium doctum	5
PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING	5
art. 3.1 – doel van de opleiding.....	5
art. 3.2 – vorm van de opleiding	6
art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd.....	6
art. 3.4 – studielast	6
art. 3.5 – major	7
art. 3.6 – profileringsruimte, minor.....	7
art 3.7 – onderwijs gevolgd aan een andere Nederlandse instelling.....	7
art 3.8 – onderwijs gevolgd aan een buitenlandse universiteit.....	8
art. 3.9 – aanvullende regels betreffende cursussen elders behaald	8
art. 3.10 – honoursprogramma Biomedische Wetenschappen.....	9
art. 3.11 – feitelijke vormgeving onderwijs.....	10
PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS	10
art. 4.1 – cursus	10
art. 4.2 – ingangseisen cursussen; voorkennis	10
art. 4.3 – inschrijving en afmelding voor cursussen	11
art. 4.4 – deelname aan cursussen; voorrangregels.....	11
art. 4.5 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting.....	12
Art. 4.6 – afsluiten cursussen uitwisselingsstudenten voor onderwijsvrije periode kerst.....	12
art. 4.7 – evaluatie kwaliteit onderwijs.....	12
PARAGRAAF 5 – TOETSING	13
art. 5.1 – algemeen.....	13
art. 5.2 – examencommissie.....	13
art. 5.3 – toetsing Researchproject (scriptie)	13
art. 5.4 – cijfers	14
art. 5.5 – reparatie: aanvullende of vervangende toetsing.....	14
art. 5.6 – toetsvorm	14
art. 5.7 – mondelinge toetsing	14
art. 5.8 – toetsvoorziening bijzondere gevallen	14
art. 5.9 – termijn beoordeling	15
art. 5.10 – geldigheidsduur.....	15
art. 5.11 – inzagerecht	15
art. 5.12 – bewaartermijn toetsen	16
art. 5.13 – vrijstelling	16
art. 5.14 – fraude en plagiaat	16
PARAGRAAF 6 – EXAMEN	17
art. 6.1 – examen	17
art. 6.2 – judicium cum laude	18
art. 6.3 – graad	18
art. 6.4 – getuigschrift en Internationaal Diploma Supplement.....	18
art. 6.5 – honours	18
art. 6.6 – minor	18
art. 6.7 – Grading Tables	18
PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING	19
art. 7.1 – studievoortgangadministratie.....	19
art. 7.2 – studiebegeleiding	19
art. 7.3 – handicap en chronische ziekte	19
art. 7.4 – (bindend) studieadvies	19
PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN	21
art. 8.1 – vangnetregeling.....	21
art. 8.2 – wijziging	21
art. 8.3 – bekendmaking	21
art. 8.4 – inwerkingtreding.....	21
BIJLAGE	22

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de opleidingsspecifieke rechten en plichten opgenomen van studenten enerzijds en de Universiteit Utrecht anderzijds. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze regeling is vastgesteld door de decaan van de Faculteit Geneeskunde met instemming van de O&O-raad Geneeskunde d.d. 23-05-2019 en de Opleidingscommissie Biomedische Wetenschappen (BMW) d.d. 04-06-2019.

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

art. 1.1 – toepasselijkheid van de Onderwijs- en Examenregeling

Deze Onderwijs- en Examenregeling geldt voor het studiejaar 2019-2020 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en het examen van de bacheloropleiding Biomedische Wetenschappen (hierna te noemen: de opleiding), op alle studenten die voor de opleiding staan ingeschreven en op degenen die verzoeken om toegelaten te worden tot de opleiding.

De opleiding wordt verzorgd door de interfacultaire¹ onderwijsorganisatie Biomedische Wetenschappen van de Universiteit Utrecht, ingebed in de directie Onderwijscentrum van het Universitair Medisch Centrum Utrecht, hierna te noemen: het onderwijsinstituut.

art. 1.2 – begripsbepalingen

In deze Onderwijs- en Examenregeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de toetsen en de examens van de opleiding;
- c. hij: is niet bedoeld als genderaanduiding, maar hieronder wordt degene verstaan die eerder in het betreffende artikel is genoemd (veelal de student);
- d. studiepunt (stp.): eenheid uitgedrukt volgens het European Credit Transfer System (ECTS), waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren;
- e. gedragscode taal: de op grond van art. 7.2. sub c van de wet door het college van bestuur vastgestelde gedragsregels ten aanzien van het verzorgen van het onderwijs en de examens in een andere taal dan het Nederlands;
- f. opleiding: de bacheloropleiding genoemd in art. 1.1 van deze Onderwijs- en Examenregeling, bestaande uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden;
- g. cursus: het geheel van onderwijs en toetsing van een onderwijseenheid van de opleiding, opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus;
- h. toets: tentamen als bedoeld in art. 7.10 van de wet;
- i. examen: het afsluitend bachelorexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele bacheloropleiding is voldaan;
- j. Universitaire Onderwijscatalogus: het onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur gehouden register van de binnen de Universiteit Utrecht verzorgde cursussen;
- k. contacturen. Onder contacturen wordt verstaan:
 - onderwijsuren waarbij een docent fysiek aanwezig is, zoals hoor- en werkcolleges, studiebegeleiding, stagebegeleiding, tentamens en examens en ook studieloopbaanbegeleiding voor zover de opleiding die voor alle studenten heeft geprogrammeerd;
 - overige gestructureerde uren die door de opleiding zijn geprogrammeerd en die worden gekenmerkt door contact tussen studenten onderling, virtueel of reëel en/of virtueel contact met docenten.
- l. portfolio: de verzameling documenten m.b.t. de prestaties van de student binnen de door hem gekozen opleiding;
- m. contract onderwijsvoorzieningen: het door de onderwijsdirecteur (of andere functionaris namens de opleiding) en student met een handicap of chronische ziekte afgesloten contract waarin is vastgelegd op welke noodzakelijke en redelijke voorzieningen de student recht heeft;
- n. Internationaal Diploma Supplement: de bijlage bij het bachelorgetuigschrift waarin een toelichting is opgenomen m.b.t. de aard en de inhoud van de opleiding (mede in internationale context);
- o. decaan: de decanen van de deelnemende faculteiten¹, waarbij de decaan van de faculteit Geneeskunde is belast met de algemene leiding van de opleiding;

¹ T.w. de faculteit Geneeskunde, de faculteit Bètawetenschappen (departementen Biologie, Scheikunde en Farmaceutische Wetenschappen) en de faculteit Diergeneeskunde.

- p. Utrecht Life Sciences: strategische samenwerking in onderwijs, onderzoek en ondernemerschap op het gebied van levenswetenschappen in Utrecht en omgeving;
- q. blokboek: de handleiding behorende bij een cursus;
- r. joker: de eenmalige mogelijkheid van een student om met voorrang te worden geplaatst in een cursus;
- s. uitwisselingsstudent: een student die staat ingeschreven bij een buitenlandse universiteit en een deel van het onderwijs bij de opleiding volgt (via een facultair of centraal contract, of zonder contract);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING

art. 2.1 – Toelating

1. Naast de in de wet genoemde diploma's die toegang geven tot de opleiding, heeft de bezitter van het diploma van een in de bijlage onder 7 vermelde gelijkwaardige vooropleiding toegang tot de opleiding mits voldaan is aan voorwaarden genoemd in het tweede lid.
2. Degene die niet een diploma met het vwo-profiel *Natuur en Gezondheid, aangevuld met natuurkunde* of *het profiel Natuur en Techniek, aangevuld met Biologie* heeft (dat de kandidaat toelaatbaar maakt voor de opleiding), maar wel een gelijkwaardig diploma dat op grond van de wet of op grond van het eerste lid toegang geeft, dan wel een diploma van met goed gevolg afgelegd propedeutisch examen aan een hogeschool, kan pas inschrijven voor de opleiding nadat is aangetoond dat hij voldoende kennis op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken van het verplichte vwo-profiel:
 - a. *Natuurkunde*;
 - b. *Scheikunde*;
 - c. *Wiskunde A of B*;
 - d. *Biologie*.
3. Deficiënties in de vooropleiding in de in het tweede lid genoemde vakken moeten voor aanvang van de opleiding worden vervuld door het afleggen van de desbetreffende toetsen bij de landelijke CCVX commissies (respectievelijk de CCVN, de CCVS, de CCVW en de CCVB; Centrale Commissies Voortentamen Natuurkunde / Scheikunde / Wiskunde / Biologie) of een staatsexamen.
4. De examencommissie kan in bijzondere gevallen een universitair docent in het desbetreffende vak (de CCVX gecommiteerde van de UU) belasten met het afnemen van een of meerdere toetsen.
5. Uitsluitend kandidaten die op grond van het 'Reglement selectie voor numerus fixus bacheloropleidingen' een bewijs van toelating hebben gekregen, kunnen zich inschrijven voor de opleiding.
6. Een uitzondering op lid 5 kan worden gemaakt voor kandidaten die een eerste jaar van een andere opleiding Biomedische Wetenschappen hebben afgerond en de studie Biomedische Wetenschappen in Utrecht willen vervolgen. Deze kandidaten kunnen een verzoek "instroom hoger studiejaar" indienen bij de Toelatingscommissie Biomedische Wetenschappen. Zij zal beoordelen of de kandidaat toegelaten wordt tot de opleiding en op welke voorwaarden de kandidaat de studie kan vervolgen in Utrecht.

art. 2.2 – Taaleis bij buitenlands diploma

De bezitter van een buitenlands diploma kan pas inschrijven:

- a) nadat voldaan is aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma 2 dan wel het certificaat Nederlands als Vreemde Taal, "Educatief Professioneel" (voorheen Profiel Academische Taalvaardigheid) of "Educatief Startbekwaam" (voorheen Profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs), en

- b) nadat is aangetoond dat voldaan is aan de eis van voldoende beheersing van de Engelse taal op het niveau van het Nederlandse vwo-examen.

Deficiënties in de vooropleiding in Engels moeten voor aanvang van de opleiding zijn weggewerkt. Dit moet blijken uit het succesvol afgelegd hebben van één van de volgende toetsen:

- IELTS (International English Language Testing System), academic module. De minimum vereiste IELTS score (overall band) moet zijn: 6.0 met tenminste 5.5 voor het onderdeel 'writing'.
- TOEFL (Test Of English as a Foreign Language). De minimum vereiste TOEFL score is: 83 (internet-based test).
- Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations, met een van de volgende certificaten:
 - Cambridge English C1 Advanced (CAE). Minimum score 169 total, 162 writing;
 - Cambridge English C2 Proficiency (CPE). Minimum score: 180 total, 162 writing;
 - Cambridge Michigan Language Assessment ECPE, C2 Certificate.

art. 2.3 – colloquium doctum

Het toelatingsonderzoek, bedoeld in art. 7.29 van de wet, heeft betrekking op de volgende vakken op het daarbij vermelde niveau:

- a. Natuurkunde op het niveau van het vwo-eindexamen;
- b. Scheikunde op het niveau van het vwo-eindexamen;
- c. Wiskunde A of B op het niveau van het vwo-eindexamen;
- d. Biologie op het niveau van het vwo-eindexamen;
- e. Engels op het niveau van het havo-eindexamen;
- f. Nederlands op het niveau van het havo-eindexamen.

PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

art. 3.1 – doel van de opleiding

1. Het doel van de bacheloropleiding is dat de afgestudeerde kennis en inzicht heeft in het interdisciplinaire vakgebied van de biomedische wetenschappen en in de praktijk als beginnend academicus kan bijdragen aan het oplossen van biomedische vraagstukken. Dit betekent dat de afgestudeerde zowel theoretische als praktische biomedische problemen onderkent en deze omzet in hanteerbare vraagstellingen.

Daarnaast beschikt de afgestudeerde over de hierna genoemde competenties (academische vorming) en praktische vaardigheden die nodig zijn om deze vraagstellingen onder begeleiding op te lossen via wetenschappelijk onderzoek. Onder academische vorming wordt verstaan:

- zelfstandig academisch en wetenschappelijk denken, handelen en communiceren;
- hanteren van relevant wetenschappelijk instrumentarium;
- (wetenschappelijk) communiceren in de Nederlandse en Engelse taal;
- hanteren van specifieke kennis van het vakgebied in een bredere wetenschappelijke, wetenschapsfilosofische en maatschappelijke context;
- het reflecteren op eigen studie en ontwikkeling;
- het zich eigen maken van gedragsnormen die gelden tijdens de studie en binnen de wetenschap.

Studenten worden vanaf het eerste bachelorjaar vertrouwd gemaakt met de theorie en praktijk van wetenschappelijk onderzoek. Daarnaast stelt de bacheloropleiding zich ten doel academici te vormen die nadenken over de grondslag van het vak en in staat zijn te reflecteren op het eigen professionele handelen en ethische en normatieve vragen.

2. De afgestudeerde:
 - a. dient kennis van en inzicht te hebben in:
 - de belangrijkste biomedische processen en theorieën in normale situaties en bij het ontstaan van ziektes;
 - de verschillende organisatieniveaus (op het niveau van moleculen, cellen, weefsels, organen en organismen) en hun interacties, in mens en dier;
 - de voornaamste modelsystemen, onderzoeksmethoden en -technieken van biomedisch wetenschappelijk onderzoek;
 - methodologische aspecten zoals statistiek en experimentele opzet (empirische cyclus, hypothese ontwerpen);
 - de maatschappelijke en ethische aspecten van biomedisch wetenschappelijk onderzoek;
 - de veiligheidsaspecten van biomedisch wetenschappelijk onderzoek, zoals wet- en regelgeving en zorgvuldig omgaan met biologisch/chemisch materiaal.
 - b. dient in staat te zijn om:
 - een gefundeerd standpunt in te nemen in het biomedische vakgebied dat gebaseerd is op het afwegen van relevante wetenschappelijke, maatschappelijke en/of ethische aspecten;
 - relevante gegevens (literatuur, onderzoeksdata) op het biomedische vakgebied te verzamelen en te analyseren en deze kritisch te beoordelen;
 - een klinisch probleem of fundamenteel biomedisch probleem te vertalen in een vraagstelling en vervolgens, onder begeleiding, een (eenvoudige) onderzoeksopzet te maken, dit onderzoek uit te voeren en daarover te rapporteren op een manier die voldoet aan de daarvoor in de wetenschap gangbare criteria;
 - biomedische laboratoriumtechnieken en –vaardigheden onder begeleiding toe te passen, inclusief chemisch rekenen en het schrijven van een labjournaal;
 - schriftelijk en mondeling te rapporteren en te presenteren, in het Nederlands en in het Engels, aan specialisten en niet-specialisten;
 - te discussiëren, te argumenteren, samen te werken, feedback te geven en te ontvangen, en de ontvangen feedback te verwerken;
 - te reflecteren op de eigen ontwikkeling en (studie)loopbaan, bewuste keuzes te maken en een verdere (studie)loopbaan aan te gaan.
 - c. dient blijk te geven van:
 - een wetenschappelijk integere houding met betrekking tot eigen en andermans plannen, visies en resultaten van onderzoek;
 - een maatschappelijke en ethische houding op het terrein van wetenschap en samenleving;
 - een professioneel integere houding tegenover medestudenten en tegenover anderen met wie men als gevolg van werkzaamheden in contact staat.

art. 3.2 – vorm van de opleiding

De opleiding wordt voltijds verzorgd.

art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd

1. De opleiding wordt in het Nederlands verzorgd, waarbij de opleiding de gedragscode Taal van de Universiteit Utrecht hanteert, met uitzondering van het in het tweede en derde lid bepaalde.
2. In enkele cursussen worden bepaalde onderwijsonderdelen in het Engels verzorgd.
3. Indien er bij een cursus één student of meerdere studenten van een niet-Nederlandstalige opleiding aanwezig zijn, wordt de cursus of onderdelen ervan in de Engelse taal verzorgd. In dit geval is de gedragscode Taal van de Universiteit Utrecht van toepassing. Als cursussen in de Engelse taal zullen worden aangeboden, wordt dit vóór de openstelling van de inschrijving voor de cursus bekend gemaakt. Zie bijlage onder 5 voor een lijst van de cursussen die mogelijk in het Engels gegeven kunnen worden.

art. 3.4 – studielast

1. De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten.
2. De opleiding omvat cursussen op gevorderd niveau (zie art. 4.1) met een studielast van tenminste 45 studiepunten (in major en profileringsruimte samen).

art. 3.5 – major

1. De opleiding omvat een gedeelte (major) met een studielast van 135 studiepunten, dat betrekking heeft op de biomedische wetenschappen. Daarvan zijn de in de bijlage onder 2 aangewezen cursussen met een totale studielast van 75 studiepunten verplicht.
2. De overige cursussen van de major worden door de student gekozen uit de majorgebonden keuzecursussen en/of de biomedische keuzecursussen die in de bijlage onder respectievelijk 3a en 3b zijn vermeld.
3. Van de major dienen cursussen die mede betrekking hebben op de wetenschappelijke en maatschappelijke context van de biomedische wetenschappen met een studielast van tenminste 15 studiepunten deel uit te maken. Aan deze eis wordt voldaan met Project 1 en de cursus Onderzoeksmethoden.
4. De student dient tenminste 5 van de in de bijlage onder 3a vermelde 10 majorgebonden keuzecursussen te behalen. Daartoe behoort in ieder geval de cursus Moleculaire Biologie van de Cel óf Biomembranen / Membraanbiologie óf de cursus Signaaltransductie. Het is niet toegestaan zowel Moleculaire Biologie van de Cel als Biomembranen / Membraanbiologie als Signaaltransductie te volgen.
5. De student dient in de majorgebonden keuzeruimte het Researchproject te doen met een studielast van 15 studiepunten of het Researchproject Plus met een studielast van 22,5 studiepunten, waarbij de student zelfstandig een afrondend werkstuk (scriptie) maakt als proeve van bekwaamheid waarin vereiste kennis, vaardigheden en attitudes samenkomen.
6. De cursussen van de major dienen voor tenminste 75 studiepunten op verdiepend of gevorderd niveau (zie art. 4.1) te liggen, waarvan tenminste 30 studiepunten op gevorderd niveau.
7. Cursussen van andere opleidingen van de Universiteit Utrecht of andere universiteiten gelden niet als majorgebonden keuzecursussen of biomedische keuzecursussen van de bacheloropleiding, tenzij toestemming is verleend door de examencommissie.

art. 3.6 – profileringsruimte, minor

1. De opleiding omvat een profileringsruimte, waarin de student cursussen kiest met een totale studielast van 45 studiepunten.
2. De cursussen van de profileringsruimte dienen voor ten minste 15 studiepunten op verdiepend of gevorderd niveau te liggen.
3. Voor keuze komen cursussen in aanmerking die opgenomen zijn in de Universitaire Onderwijscatalogus, tenzij er naar het oordeel van de examencommissie sprake is van inhoudelijke dubbeling met betrekking tot de door de student afgelegde cursussen. Indien cursussen inhoudelijk geheel of gedeeltelijk overlappen kan de examencommissie de inbreng van deze onderdelen voor het examen beperken door aftrek van studiepunten naar rato van de overlap.
4. Een overzicht van een aantal elkaar uitsluitende cursussen van de Universiteit Utrecht is gegeven in de bijlage onder 4. Alle overige cursussen waarbij mogelijke overlap bestaat, dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de examencommissie.
5. Indien de BMW student een samenhangend geheel van cursussen kiest dat door een andere faculteit van de Universiteit Utrecht wordt verzorgd onder de aanduiding "minor" (zie www.uu.nl/university/minors), dan wordt deze aanduiding op het Internationaal Diploma Supplement vermeld.
6. Voor cursussen aan een ander instelling, zie artikel 3.7, 3.8 en 3.9.

art 3.7 – onderwijs gevolgd aan een andere Nederlandse instelling

1. Voor keuze als bedoeld in artikel 3.6, derde lid, komen tevens - onder goedkeuring van de examencommissie - in aanmerking cursussen verzorgd door een andere Nederlandse universiteit dan wel van een bekostigde of aangewezen Nederlandse instelling voor hoger beroepsonderwijs. De examencommissie bepaalt daarbij welk niveau deze cursussen hebben. De studiepunten en cijfers van de andere Nederlandse instelling worden overgenomen.
2. De examencommissie onthoudt goedkeuring als er naar haar oordeel sprake is van onvoldoende academisch niveau of inhoudelijke dubbeling met betrekking tot eerder door de student afgelegde cursussen. Indien cursussen inhoudelijk geheel of gedeeltelijk overlappen kan de examencommissie de inbreng van deze cursussen voor het examen beperken door aftrek van studiepunten naar rato van de overlap.

art 3.8 – onderwijs gevolgd aan een buitenlandse universiteit

1. Voor keuze als bedoeld in artikel 3.6, derde lid komen tevens - onder goedkeuring van de examencommissie - cursussen in aanmerking, verzorgd door een buitenlandse universiteit. De examencommissie bepaalt daarbij of deze cursussen voldoende academisch niveau hebben. De examencommissie onthoudt goedkeuring als er naar haar oordeel sprake is van inhoudelijke dubbeling met betrekking tot eerder door de student afgelegde cursussen. Indien cursussen inhoudelijk geheel of gedeeltelijk overlappen kan de examencommissie de inbreng van deze cursussen voor het examen beperken door aftrek van studiepunten naar rato van de overlap.
2. De opleiding publiceert op de digitale studiegids (www.uubmw.nl) de procedure met betrekking tot het inbrengen van buitenlandse cursussen:
 - daarbij is aangegeven op welk moment en op welke manier studenten goedkeuring kunnen vragen voor buitenlandse cursussen;
 - daarbij hebben studenten de mogelijkheid om goedkeuring van de examencommissie te vragen zodat zij bij aanvang van de uitwisseling uitsluitel hebben.
3. Omzetting van behaalde studiepunten voor buitenlandse cursussen is als volgt:
 - a. Voor cursussen van buitenlandse universiteiten binnen de Europese Unie/Europese Economische Ruimte die qua inhoud en niveau zijn goedgekeurd door de examencommissie worden de studiepunten overgenomen. In afwijking hiervan kan de examencommissie besluiten een ander aantal studiepunten toe te kennen als vast staat dat de in het buitenland toegekende studiepunten niet in overeenstemming zijn met de studiebelastingen.
 - b. Voor cursussen van buitenlandse universiteiten buiten de Europese Unie/Europese Economische Ruimte die qua inhoud en niveau zijn goedgekeurd door de examencommissie worden de studiepunten omgezet conform de universiteitsbrede omreken tabel. Zie www.uu.nl/credit-omreken tabel. De examencommissie kan in bijzondere gevallen hiervan afwijken als daar gegronde redenen voor zijn.
4. Omzetting van behaalde cijfers voor buitenlandse cursussen is als volgt:
 - a. Buitenlandse cijfers worden omgezet naar de alfanumerieke resultaten V/ONV (voldoende/onvoldoende); daarnaast worden tevens de oorspronkelijke cijfers en beoordelingsschaal geregistreerd in Osiris en afgedrukt op het Internationaal Diploma Supplement, bedoeld in artikel 6.4.
 - b. De buitenlandse universiteit bepaalt waar de cesuur ligt voor een voldoende en legt vast in het transcript of de student een voldoende heeft behaald.
 - c. De buitenlandse resultaten tellen niet mee voor het gemiddelde eindcijfer van de student.
 - d. De examencommissie bepaalt of en op welke wijze buitenlandse resultaten meewegen bij het bepalen van het *judicium cum laude*.

art. 3.9 – aanvullende regels betreffende cursussen elders behaald

1. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het examen van de opleiding is dat tenminste tweederde van het onderwijsprogramma is behaald via cursussen verzorgd door de Universiteit Utrecht.
2. Cursussen die tijdens de opleiding elders behaald worden, kunnen uitsluitend met voorafgaande toestemming van de examencommissie worden ingebracht in het examenprogramma van de student.
3. Voor cursussen die voorafgaand aan de start van de bacheloropleiding zijn behaald aan een instelling voor hoger onderwijs kan slechts op grond van art. 5.13 vrijstelling worden verleend.
4. In afwijking van het derde lid, worden cursussen die:
 - voorafgaand aan de start van de bacheloropleiding zijn behaald, en;
 - opgenomen zijn in een Universitaire Onderwijs catalogus, en;
 - naar het oordeel van de examencommissie ingebracht kunnen worden in de profileringsruimte,niet als vrijstelling geregistreerd, maar met de cursusnaam en het oorspronkelijke cijfer geregistreerd in Osiris en vermeld op het Internationaal Diploma Supplement, bedoeld in artikel 6.4.

art. 3.10 – honoursprogramma Biomedische Wetenschappen

1. Het honoursprogramma heeft een studielast van 45 honours-studiepunten (HP-stp.) zoals beschreven in bijlage onder 8. Minimaal 15 HP-stp. worden ingezet voor verdieping in de biomedische wetenschappen en minimaal 15 HP-stp. zijn bedoeld voor verbreding buiten de biomedische wetenschappen.

De honoursstudent ontvangt het honourscertificaat als aan de volgende onderdelen is voldaan:

- a. Actieve deelname aan de groepsbijeenkomsten plus deelname buitenlandse reis (7,5 stp.);
- b. Het individueel project / de honours-thesis (15 HP-stp.);
- c. Keuzeonderdelen (22,5 HP-stp.):
 - i. Cursussen:
 - Cursus Oriëntatie Honours Programma (7,5 HP-stp.);
 - Cursus One Health (7,5 HP-stp.);
 - Descartes cursus (0-15 HP-stp.);
 - Andere honourscursussen UU, binnen- of buitenland, mits deze door de HP-commissie² erkend worden op HP-niveau (0-15 HP-stp.);
 - Winterschools, summerschools, congresbezoeken, etc., mits deze door de HP-commissie erkend worden op HP-niveau (0-15 HP-stp.);
 - Officieel gecertificeerde MOOCs, mits deze door de HP-commissie erkend worden op HP-niveau en zijn goedgekeurd door de Examencommissie.
 - ii. Honoursverzwaring: verdiepende of verbredende opdrachten met een studiebelasting van minimaal 42 uur, waarmee 7,5 stp. van een bestaande cursus in het bachelorcurriculum worden verzaamd tot 7,5 HP-stp.. Maximaal twee cursussen mogen worden verzaamd als onderdeel van het HP met maximaal één cursus van het eerste studiejaar. De HP-coördinator is de examinerator en daarmee de beoordelaar van de opdracht (zie bijlage onder 8);
 - iii. Andere verbredende of verdiepende activiteiten passend binnen het programma (0-15 HP-stp.).

d. Een gewogen cijfergemiddelde van minimaal een onafgeronde 7,0 voor de opleiding. Het individuele project (IP; 15 HP-stp) wordt als extracurriculaire activiteit beschouwd, d.w.z. dat deze activiteit buiten de gebruikelijke timeslots plaatsvinden. De activiteiten van de groepsbijeenkomsten (community; 7,5 HP-stp) vinden ook plaats buiten de geroosterde uren en kunnen meetellen als een keuzecursus (7,5 HP-stp) i.p.v. een reguliere cursus uit het studieprogramma (rekening houdend met de eisen van het bachelordiploma, art. 3.6). Het totale studieprogramma van de bachelor inclusief honoursprogramma komt hiermee op 195 stp.

2. De selectie van kandidaten en de toelating tot het programma is opgedragen aan de selectiecommissie van het programma. De selectiecommissie bestaat uit de opleidingscoördinator, één of twee honourscoördinatoren, eventueel aangevuld door de opleidingsdirecteur.

De beste 30 studenten van het eerste studiejaar worden uitgenodigd zich aan te melden voor de selectie tot het honoursprogramma. Andere studenten die ervan overtuigd zijn dat zij een goede kandidaat voor het honoursprogramma zijn, kunnen zichzelf –schriftelijk gemotiveerd– aanmelden voor een gesprek met de selectiecommissie. Voor deelname aan het honoursprogramma gelden de volgende selectiecriteria:

- a. Studievoortgang
- b. Gemiddeld cijfer
- c. Motivatiebrief en CV

De selectiecommissie selecteert aan het einde van het eerste studiejaar de studenten. Kandidaten ontvangen uiterlijk op de laatste dag van het lopende studiejaar een toelatings- of afwijzingsbeslissing tot het honoursprogramma.

3. De examinerator van het honoursprogramma is één van de twee honourscoördinatoren. De examinerator is verantwoordelijk voor de beoordeling van de studenten en bepaalt of de student heeft voldaan aan de eisen van het honoursprogramma. De eindproducten van het IP worden beoordeeld door de examinerator en de begeleider van het IP. Indien er sprake is van een discrepantie in de beoordeling zal de andere HP-coördinator worden geraadpleegd, waarna de examinerator de beoordeling van de eindproducten vastlegt.

² Bestaande uit in ieder geval: de honourscoördinator van de betreffende student, een lid van de Examencommissie en een honours-alumnus.

4. Studenten die geïnteresseerd zijn kunnen zich in het eerste jaar van de opleiding oriënteren op het honoursprogramma, bijvoorbeeld door het volgen van de cursus *Oriëntatie Honours Programma* (periode 3, jaar 1; 7,5 stp.) of door het uitvoeren van verdiepende dan wel verbredende opdrachten binnen bestaande cursussen van de opleiding (zie bijlage onder 8).
5. De deelname van studenten aan het honoursprogramma wordt beëindigd na afloop van een studiejaar indien zij:
 - niet actief hebben geparticipeerd in de activiteiten binnen het honoursprogramma;
 - een cijfergemiddelde van minder dan een 7,0 hebben gehaald;
 - niet nominaal hebben gestudeerd.De opleidingsdirecteur beslist, na advies van de HP-commissie, over beëindiging van deelname en betreft in zijn oordeel eventuele bijzondere persoonlijke omstandigheden die door de student na intreden zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld.
6. Voor alle Biomedische Wetenschappenstudenten bestaat de mogelijkheid om cursussen op honoursniveau te doen, ook voor studenten die niet deelnemen aan het honoursprogramma. De voorwaarden en regels rondom het behalen van HP-stp voor niet-HP studenten staan beschreven in de bijlage onder 9.

art. 3.11 – feitelijke vormgeving onderwijs

1. Het aantal contacturen voor de opleiding bedraagt minimaal 12 uur per week voor jaar 1 tot en met 3.
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus, de digitale studiegids van de opleiding, de digitale leeromgeving en/of de blokboeken, is van elke cursus aangegeven:
 - a. de leerdoelen;
 - b. de programmering van de contacturen;
 - c. de toetsvormen.
3. De student kan de roosters van het onderwijs, toetsen en aanvullende toetsen waarvoor hij staat ingeschreven inzien via MyTimetable.

PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS

art. 4.1 – cursus

1. Voor de opleiding worden cursussen verzorgd met een studielast van 7,5 stp. of een veelvoud daarvan.
2. Alle cursussen die deel uit kunnen maken van de opleiding zijn opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus.
3. Een cursus wordt verzorgd op een van de volgende niveaus:
 - inleidend: 1;
 - verdiepend: 2;
 - gevorderd: 3.

art. 4.2 – ingangseisen cursussen; voorkennis

1. Toegang tot de cursussen van het tweede jaar van de opleiding heeft de student die van de cursussen in het eerste jaar van de opleiding (bijlage onder 1) tenminste 45 studiepunten heeft behaald.
2. Aan de volgende cursussen kan alleen worden deelgenomen indien op het moment van inschrijving reeds een voldoende is behaald voor de daarbij vermelde cursussen:
 - Klinische Immunologie: na behalen van Infectie en Immunititeit;
 - Voortgezette Celbiologie: na behalen van Moleculaire Biologie van de Cel of Signaaltransductie of Biomembranen / Membraanbiologie;
 - Moleculaire Mechanismen van Kanker: na behalen van Moleculaire Biologie van de Cel of Signaaltransductie of Biomembranen / Membraanbiologie;
 - Bioinformatica en Genoomanalyse: na behalen van Genoom.
3. Toegang tot de cursus Doceren via het DNA-lab wordt verleend op basis van selectie (zie digitale studiegids voor criteria).
4. Toegang tot de cursus One Health wordt verleend op basis van selectie (zie digitale studiegids voor criteria).

5. Toegang tot het Researchproject heeft de student die tenminste 150 studiepunten van de opleiding heeft behaald. Toegang tot het Researchproject Plus heeft de student die tenminste 135 studiepunten heeft behaald én toestemming heeft verkregen van de examinerator (zie studiegids). Een uitzondering hierop zijn studenten die deelnemen aan het honoursprogramma BMW, deze studenten dienen minimaal 142,5 respectievelijk 127,5 studiepunten behaald te hebben.
6. Onverminderd het bepaalde in het eerste tot en met het vijfde lid wordt in de Universitaire Onderwijscatalogus bij elke cursus aangegeven welke voorkennis gewenst is om met goed gevolg aan de cursus te kunnen deelnemen.

art. 4.3 – inschrijving en afmelding voor cursussen

1. Aan een cursus kan pas worden deelgenomen nadat de student zich tijdens de vastgestelde inschrijfperiode via OSIRIS-student heeft ingeschreven.
2. Elke student heeft gedurende de gehele bacheloropleiding de beschikking over één joker die kan worden ingezet bij een cursus die de student absoluut wil volgen (zie art. 4.4.1 onder b). Als een student de joker wil inzetten, dient hij dit voor afloop van de inschrijfperiode via een e-mail aan te geven bij de afdeling Onderwijszaken. De student die een joker had ingezet maar wordt uitgeloot, behoudt het recht op een joker.
3. De student krijgt van de afdeling Onderwijszaken per e-mail bericht of hij geplaatst is voor een cursus. Voor een aantal cursussen dient de student een bevestiging van deelname te sturen binnen de in de mail gestelde termijn. De student kan zich tot tien werkdagen voor de start van de cursus zonder gevolgen afmelden via OSIRIS-student (zie ook art. 4.5.5).

art. 4.4 – deelname aan cursussen; voorrangregels

1. Bij overinschrijving voor een cursus vermeld in de bijlage onder 2 en 3, geschiedt toelating voor cursussen met een beperkte capaciteit op basis van de volgende volgorde:
 - a. studenten die een cursus herhalen omdat zij deze niet met goed gevolg hebben afgerond ten gevolge van een overmachtsituatie (ter beoordeling door de examencommissie, zie art. 4.5.3);
 - b. studenten die een joker inzetten (zie art. 4.3.2);
 - c. overige studenten van de opleiding, met uitzondering van de studenten vermeld onder d;
 - d. studenten, behalve honoursstudenten, die reeds 150 studiepunten of meer hebben behaald en voor 15 studiepunten aan cursussen aan het volgen zijn of hebben gevolgd óf 157,5 studiepunten of meer hebben behaald en voor 7,5 studiepunten aan cursussen aan het volgen zijn of hebben gevolgd. Deze studenten worden geplaatst als er voldoende plek is. Mochten studenten in deze categorie een joker inzetten, dan worden zij behandeld als de groep beschreven onder c;
 - e. studenten van BMW-partneropleidingen binnen de Universiteit Utrecht, te weten Geneeskunde, Diergeneeskunde, Biologie, Farmacie en Scheikunde;
 - f. overige studenten van de Universiteit Utrecht;
 - g. studenten van een andere Nederlandse universiteit;
 - h. studenten zoals bedoeld in art. 4.5.5. Mochten studenten in deze categorie een joker inzetten, dan worden zij behandeld als de groep beschreven onder c dan wel d.
2. Bij toepassing van de algemene voorrangregel in lid 1, wordt via loting bepaald welke studenten (uit de laatste categorie waar nog studenten uit zouden kunnen deelnemen) geplaatst worden, al dan niet rekening houdend met de uitkomst voor de hele groep. De student die een joker had ingezet maar wordt uitgeloot, behoudt het recht op een joker.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid wordt voor studenten die een minor bij de opleiding volgen maximaal 5% van de cursuscapaciteit gereserveerd. Voor uitwisselingsstudenten wordt een beperkt aantal plekken van de cursus gereserveerd (zie bijlage onder 5). In de verplichte cursussen van jaar 1 (zie de bijlage onder 1) kunnen minorstudenten slechts geplaatst worden voor zover er plaats is.
4. Studenten die geen voldoende hebben gehaald voor een majorgebonden verplichte cursus, moeten deze cursus in een volgende studiejaar alsnog behalen. Studenten die geen voldoende hebben gehaald voor een majorgebonden of biomedische keuzecursus, mogen deze cursus in het volgende studiejaar herhalen of een andere keuzecursus kiezen.
5. De student die in het derde of hoger jaar van zijn opleiding een verplichte cursus uit het eerste jaar nog niet heeft behaald, mag in de periode en timeslot van de niet-behaalde cursus geen andere cursus bij de opleiding volgen. De student wordt verplicht ingeschreven bij de cursus uit het eerste jaar en moet voldoen aan de aanwezigheids- en inspanningsverplichtingen zoals beschreven in art. 4.5. Deze studenten vallen buiten de reguliere cursuscapaciteit. Dit kan betekenen dat de examinerator kan besluiten dat een onderdeel niet gedaan hoeft te worden.

6. Studenten die een cursus herhalen omdat zij deze niet met goed gevolg hebben afgerond, anders dan de studenten bedoeld in art. 4.4 lid 5, vallen buiten de reguliere cursuscapaciteit en voorrangregels (zie art. 4.4.1). Doordat artikel 5.10.3 van kracht is, vervallen alle deeltijfers die zij reeds hebben behaald. Zij kunnen alleen aan het grootschalige onderwijs deelnemen en niet aan het kleinschalige onderwijs, tenzij de examinerator instemt met een nieuwe deelname aan het kleinschalige onderwijs voor zover er plaats is. Als een student alleen het grootschalige onderwijs volgt, wordt het eindcijfer bepaald door de cijfers van de grootschalige toetsmomenten. Onderdelen van de cursus, afgezien van de toetsen, die reeds zijn behaald, hoeven niet opnieuw gedaan te worden en tellen niet meer mee voor het nieuwe eindcijfer. Eventuele kleinschalige onderdelen van de cursus die niet waren behaald, moeten alsnog worden behaald.
7. Als zich minder dan 10 cursisten inschrijven voor een cursus, kan de opleidingsdirecteur besluiten om de cursus niet door te laten gaan. Dit zal binnen tien werkdagen na de sluitingstermijn van de inschrijving aan de ingeschreven studenten kenbaar worden gemaakt.
8. Als een cursus niet doorgaat, of een BMW-student of exchange- of minor-student bij BMW niet is geplaatst voor de cursus van eerste voorkeur, dan wordt hem binnen tien werkdagen na de sluitingstermijn van de inschrijving een plek in een andere cursus aangeboden.

art. 4.5 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting

1. Van elke student wordt actieve deelname verwacht aan de cursus waarvoor hij staat ingeschreven.
2. Naast actieve participatie moeten de deelnemers aan de eventueel aanvullende eisen van de cursus voldoen. Deze worden per cursus in het blokboek en/of op de digitale leeromgeving omschreven.
3. Als een student door overmacht niet aanwezig kan zijn bij een verplicht onderdeel van de cursus, dient hij dit zo snel mogelijk schriftelijk (per post of per e-mail) te melden bij de examinerator en de studieadviseur. Als de studieadviseur bevestigt dat er sprake is van overmacht, kan de examinerator besluiten om de student een vervangende opdracht op te leggen. Als een student desondanks door overmacht de cursus niet met goed gevolg kan afronden, dient hij dit zo snel mogelijk te melden bij de studieadviseur. Het is niet toegestaan om verplichte onderdelen van een cursus te missen als er geen sprake is van overmacht.
4. Bij kwalitatief of kwantitatief onvoldoende deelname kan de examinerator de student uitsluiten van verdere deelname aan de cursus of een gedeelte daarvan.
5. Studenten die zich voor een cursus hebben ingeschreven en hiervoor zijn geplaatst, maar zich niet vóór tien werkdagen voor de start van de cursus uitschrijven en de cursus niet volgen, worden in de volgende periode waarvoor zij zich inschrijven als laatste geplaatst (zie art. 4.4.1 onder h). Van deze studenten krijgen degenen die nog ingeschreven staan voor de cursus de registratie 'ND' in Osiris (zie art. 5.4.2).

Art. 4.6 – afsluiten cursussen uitwisselingsstudenten voor onderwijsvrije periode kerst

In bijlage onder 10 zijn de cursussen opgenomen die uitwisselingsstudenten in periode 2 voor de onderwijsvrije periode rond kerst kunnen afronden.

art. 4.7 – evaluatie kwaliteit onderwijs

1. De onderwijsdirecteur is verantwoordelijk voor de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs. Daartoe zorgt de onderwijsdirecteur dat er evaluatie van cursussen plaatsvindt en er evaluatie op het niveau van het curriculum plaatsvindt. Bij de kwaliteitszorg onderwijs betreft hij de adviezen en verbeteringsuggesties van de opleidingscommissie BMW over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding.
2. Het onderwijs in de opleiding wordt op de volgende wijze geëvalueerd:
 - a. cursusevaluaties: aan het eind van de cursussen wordt aan de deelnemende studenten een oordeel gevraagd over de kwaliteit van de inhoud, didactische vormgeving, studiematerialen, toetsing en docent(en), dit vindt plaats via papieren evaluatieformulieren, tenzij anders wordt besloten door de opleidingscommissie BMW. Ook wordt er per cursus een verslag opgesteld door de jaarvertegenwoordiging dat wordt besproken door de opleidingscommissie BMW;
 - b. evaluatie op het niveau van het curriculum, dit vindt plaats via exit-enquêtes, alumni-enquêtes en werkgeversbijeenkomsten;
 - c. door middel van de Nationale Studenten Enquête (NSE) wordt het oordeel van studenten gevraagd over alle aspecten van het onderwijs en de voorzieningen.
3. De studenten die hebben deelgenomen en zij die zullen gaan deelnemen aan de cursus worden op de hoogte gesteld van de uitkomsten van de cursusevaluatie door de cursuscoördinator.

PARAGRAAF 5 – TOETSING

art. 5.1 – algemeen

1. Tijdens elke cursus wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student de gestelde leerdoelen in voldoende mate heeft bereikt.
2. In het blokboek of op de digitale leeromgeving staat bij aanvang van de cursus beschreven aan welke eisen de student moet voldoen om de cursus met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt.
3. Iedere cursus bevat meerdere toetsmomenten. Ongeveer halverwege de cursus is er een moment waarop de docent de vorderingen van de student evalueert en aan hem kenbaar maakt.
4. De toetsing van de student is afgerond bij het einde van de cursus.
5. In het Reglement van de Examencommissie (zie <http://www.uubmw.nl>) staat de gang van zaken bij toetsing beschreven.
6. Indien bij een digitale toetsafname een calamiteit optreedt, wordt gehandeld conform het meest recente Nood- en calamiteitenplan Digitaal Toetsen van de Faculteit Geneeskunde. De examinerator beslist over de meest passende oplossing waarbij in het geval van het annuleren van de toetsafname een vervangende toets wordt geboden binnen tien werkdagen na de oorspronkelijke toetsdatum.
7. Indien er bij een schriftelijke toets een calamiteit optreedt, wordt zo veel mogelijk gehandeld conform het meest recente Nood- en calamiteitenplan Digitaal Toetsen van de Faculteit Geneeskunde. De examinerator beslist over de meest passende oplossing waarbij in het geval van het annuleren van de toetsafname een vervangende toets wordt geboden binnen tien werkdagen na de oorspronkelijke toetsdatum.

art. 5.2 – examencommissie

De decaan stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een examencommissie in en draagt er zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd.

1. De decaan benoemt de voorzitter en de leden van de examencommissie voor een termijn van drie jaar op basis van hun deskundigheid op het terrein van de betreffende opleiding of het terrein van toetsing, waarbij:
 - ten minste één lid afkomstig is van buiten de opleiding, en
 - ten minste één lid als docent verbonden is aan opleiding.Herbenoeming is mogelijk. Alvorens tot benoeming over te gaan, hoort de decaan de leden van de desbetreffende examencommissie.
2. Als lid of voorzitter van de examencommissie kan niet benoemd worden diegene die een managementfunctie met financiële verantwoordelijkheid bekleedt of bestuurlijke (deel)verantwoordelijkheid voor een onderwijsprogramma heeft. Hieronder worden in ieder geval verstaan: de decaan, vice-decaan, directeur/hoofd/manager van een afdeling, lid van een afdelingsmanagement/bestuursteam, lid/voorzitter van de board of studies van de Graduate School of Undergraduate School en de onderwijsdirecteur.
3. Het lidmaatschap van de examencommissie eindigt bij het verstrijken van de benoemingstermijn. Voorts wordt aan de voorzitter en de leden door de decaan op eigen verzoek ontslag verleend. De voorzitter en de leden worden door de decaan ontslagen, indien zij niet meer voldoen aan de vereisten genoemd in lid 2 of lid 3 van dit artikel. Voorts kan de decaan de voorzitter en de leden ontslaan indien is gebleken dat zij de wettelijke taken onvoldoende uitvoeren.
4. De decaan maakt de samenstelling van de examencommissie aan de studenten en docenten bekend. Deze taak kan hij eventueel delegeren aan de opleidingsdirecteur.

art. 5.3 – toetsing Researchproject (scriptie)

De toetsing van de in artikel 3.5 lid 5 bedoelde scriptie wordt verricht door de desbetreffende begeleider en een tweede beoordelaar en vastgelegd door de examinerator. Regels omtrent de beoordeling zijn beschreven in het Reglement van de Examencommissie.

art. 5.4 – cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 0 tot en met 10. De eindbeoordeling van een cursus is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 5,5 of hoger, respectievelijk 5,4 of lager.
De examinator stelt de cijfers vast op één cijfer achter de komma. Er geldt een rekenkundige afronding: als het tweede decimaal op 5 of hoger uitkomt, wordt naar boven afgerond, als een tweede decimaal op 4 of lager uitkomt, wordt naar beneden afgerond.
De eindcijfers 5,1 tot en met 5,4 worden door Osiris afgerond op een 5, de eindcijfers 5,5 tot en met 5,9 worden afgerond op een 6.
2. Niet-numerieke resultaten worden in onderstaande gevallen toegekend:
 - a. de student die staat ingeschreven voor een cursus en aan geen enkel toetsonderdeel heeft deelgenomen ontvangt een ND (Niet Deelgenomen);
 - b. de student die staat ingeschreven voor een cursus maar niet aan alle toetsonderdelen heeft deelgenomen of niet heeft voldaan aan de eisen van alle toetsonderdelen ontvangt een NVD (Niet VolDaan);
 - c. indien de student heeft voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een V (Voldoende) als resultaat worden toegekend;
 - d. indien de student niet heeft voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een ONV (ONVoldoende) als resultaat worden toegekend;
 - e. de student aan wie vrijstelling is verleend door de examencommissie ontvangt een VR (Vrijstelling);

art. 5.5 – reparatie: aanvullende of vervangende toetsing

1. Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen tijdens de cursus heeft voldaan wordt hij, uitsluitend bij een onvoldoende eindbeoordeling van ten minste een 4,0, éénmaal in de gelegenheid gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.
2. Een student komt niet in aanmerking voor aanvullende of vervangende toetsing indien een voldoende is toegekend.
3. De examinator besluit over de aard en omvang van de aanvullende of vervangende toets.
4. Binnen twintig werkdagen na bekendmaking van de uitslag van de cursus neemt de afdeling Onderwijszaken contact op met de studenten die in aanmerking komen voor deze aanvullende of vervangende toets. De student die in aanmerking komt voor aanvullende of vervangende toetsing dient zich vervolgens zelf in te schrijven via OSIRIS-student.

art. 5.6 – toetsvorm

1. Toetsing binnen een cursus vindt plaats op de wijze als vermeld in het blokboek of op de digitale leeromgeving.
2. Op verzoek kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd. De student dient dit voor de start van een onderdeel aan te vragen bij de examencommissie.

art. 5.7 – mondelinge toetsing

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

art. 5.8 – toetsvoorziening bijzondere gevallen

1. Indien een student voor het behalen van het examen nog ten hoogste één (eerder afgelegde maar niet met goed gevolg voltooide) cursus van maximaal 7,5 studiepunt nodig heeft en het niet verlenen van een individuele toetsvoorziening aantoonbaar tot een studievertraging van meer dan een semester (= 2 periodes) leidt, kan hij desgevraagd in aanmerking komen voor een individuele toetsvoorziening.
2. Indien het niet verlenen van een individuele toetsvoorziening zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard' kan de examencommissie alsnog besluiten een toetsvoorziening toe te kennen.
3. Verzoeken om een bijzondere toetsvoorziening moeten binnen twintig werkdagen na bekendmaking van de uitslag van de cursus met bewijsstukken worden ingediend bij de examencommissie.

4. Artikel 5.5 is van overeenkomstige toepassing op de individuele toetsvoorziening bedoeld in het eerste en tweede lid. Dat betekent dat de student die:
 - door overmacht de reguliere eindtoets van de cursus heeft gemist, en
 - bij wijze van bijzondere toetsvoorziening alsnog de toets aflegt, in de gelegenheid wordt gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen bij een onvoldoende eindbeoordeling van ten minste een 4,0.

art. 5.9 – termijn beoordeling

1. De examinator stelt binnen 1 werkdag na het afnemen van een mondelinge toets het oordeel vast, reikt de student een schriftelijke verklaring uit en verschaft de administratie van de opleiding de betreffende gegevens.
2. De examinator stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen toets vast en stelt de student op de hoogte van de voorlopige cijfers en de eindcijfers van de cursus binnen tien werkdagen na de dag waarop de toets is afgenomen en verschaft de administratie van de opleiding de betreffende gegevens.
3. De examinator stelt het oordeel over het Researchproject en Researchproject Plus vast binnen tien werkdagen na de dag waarop de scriptie is ingeleverd bij de eerste én bij de tweede beoordelaar en verschaft de administratie van de opleiding de betreffende gegevens.
4. Indien het oordeel door overmacht niet binnen deze termijn beschikbaar is, dient de examinator dit te communiceren naar de student. Hierbij dient een indicatie gegeven te worden van het moment waarop het oordeel zal worden vastgesteld. Overmacht kan slechts worden vastgesteld in overleg met de onderwijsdirecteur.
5. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid stelt de examinator het oordeel over de aanvullende toetsen van periode 1 en de deelttoetsen van periode 2 van het eerste studiejaar uiterlijk op maandag 13 januari 2020 vast, ten behoeve van het uitbrengen van het voorlopige studieadvies in januari. Voor de studenten die mogelijk een negatief bindend studieadvies in augustus ontvangen, stelt de examinator het oordeel over de aanvullende toetsen van periode 4 van het eerste studiejaar uiterlijk op maandag 17 augustus 2020 vast. Zie ook art. 7.4.
6. Onder de toetsresultaten in OSIRIS wordt de student gewezen op het inzagerecht, bedoeld in art. 5.11 en op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.

art. 5.10 – geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde cursussen is onbepaald. In afwijking hiervan kan de examencommissie voor een cursus, waarvan de toets langer dan vijf jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. De periode van vijf jaar bedoeld in het eerste lid wordt verlengd met het aantal maanden financiële ondersteuning dat de student toegekend heeft gekregen op grond van het profileringsfonds als bedoeld in paragraaf 2a WHW en de toegekende periode van verlenging prestatiebeurs vanwege handicap of chronische ziekte.
3. Deeltoetsen en opdrachten die behaald zijn, vervallen na het studiejaar waarin ze zijn behaald indien de cursus waarbinnen deze zijn behaald niet met goed gevolg is afgelegd. In afwijking hierop kan de examinator, met toestemming van de examencommissie, de geldigheidsduur verlengen, of een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen. De examencommissie heeft de examinator van de cursus Onderzoeksmethoden toestemming gegeven om in bepaalde situaties de geldigheidsduur van deelttoetsen van cursusonderdelen een geldigheidsduur te geven van twee jaren.

art. 5.11 – inzagerecht

1. De examinator stelt de student binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de voorlopige cijfers van een schriftelijke toets in de gelegenheid om inzage te krijgen in zijn beoordeeld werk en de gehanteerde normen. Toetsvragen/opgaven worden na het afleggen van de toets en na inzage ingenomen.
2. Als de student graag een andere toetsvorm (essay, presentatie, etc.) wil inzien of bespreken met de examinator, dient de student dit via e-mail aan te vragen bij de examinator. De examinator zal de student binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de voorlopige cijfers in de gelegenheid stellen om inzage te krijgen in zijn beoordeeld werk en de gehanteerde normen.
3. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende vanuit de opleiding kennis nemen van de vragen en de opdrachten van de desbetreffende toets, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

art. 5.12 – bewaartermijn toetsen

1. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden (in papieren of digitale vorm) gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.
2. De in artikel 3.5.5 bedoelde scriptie en de beoordeling daarvan wordt (in papieren of digitale vorm) gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

art. 5.13 – vrijstelling

De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, vrijstelling verlenen van een cursus van de opleiding, indien de student:

- a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstige cursus van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
- b. hetzij aantoonbaar door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. de desbetreffende cursus.

Een vrijstelling kan zowel betrekking hebben op een hele cursus als op een gedeelte hiervan en dient voorafgaand aan de start van de cursus te worden aangevraagd.

art. 5.14 – fraude en plagiaat

1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.

Onder fraude valt onder meer:

- tijdens de toets spieken. Degene die gelegenheid biedt tot spieken is medeplichtig aan fraude;
- tijdens de toets in het bezit zijn (d.w.z. bij zich te hebben/ te dragen) van hulpmiddelen (voorgeprogrammeerde rekenmachine, mobiele telefoon, smartwatch, smartglasses, boeken, syllabi, aantekeningen, etc) waarvan de raadpleging niet uitdrukkelijk is toegestaan;
- door anderen laten maken van (delen van) een studieopdracht en het aanbieden als ware het eigen werk;
- zich voor de datum of het tijdstip waarop de toets zal plaatsvinden, in het bezit te stellen van de vragen, opgaven of antwoorden van de desbetreffende toets;
- fingeren van enquête- of interviewantwoorden of onderzoekgegevens;
- het onterecht (laten) aftekenen van presentielijsten.

Van plagiaat is sprake bij het in een scriptie of ander werkstuk overnemen van gegevens of tekstgedeelten van anderen/eigen werk met of zonder bronvermelding. Onder plagiaat valt onder meer:

- het knippen en plakken van tekst van digitale bronnen zoals encyclopedieën en digitale tijdschriften met of zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het knippen en plakken van teksten van het internet zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het overnemen van teksten, figuren en tabellen van gedrukt materiaal zoals boeken, tijdschriften en encyclopedieën zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het opnemen van een vertaling van bovengenoemde teksten zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het parafraseren van bovengenoemde teksten zonder (deugdelijke) verwijzing: parafrasen moeten als zodanig gemarkeerd zijn (door de tekst uitdrukkelijk te verbinden met de oorspronkelijke auteur in tekst of noot), zodat niet de indruk wordt gewekt dat het gaat om eigen gedachtegoed van de student;
- het overnemen van beeld-, geluids- of testmateriaal van anderen zonder verwijzing en zodoende laten doorgaan voor eigen werk;
- het zonder bronvermelding opnieuw inleveren van eerder door de student gemaakt eigen werk en dit laten doorgaan voor in het kader van de cursus vervaardigd oorspronkelijk werk, tenzij dit in de cursus of door de docent uitdrukkelijk is toegestaan;
- het overnemen van werk van andere studenten en dit laten doorgaan voor eigen werk. Indien dit gebeurt met toestemming van de andere student is de laatste medeplichtig aan plagiaat;
- ook wanneer in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs niet medeplichtig aan plagiaat, tenzij wordt aangetoond dat zij hadden kunnen of moeten weten dat de ander plagiaat pleegde;
- het indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling (zoals een internetsite met uittreksels of papers) of die al dan niet tegen betaling door iemand anders zijn geschreven.

2. a. Wanneer fraude of plagiaat wordt geconstateerd of vermoed, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de examencommissie. De examinator stuurt de schriftelijke stukken en bevindingen naar de examencommissie.
b. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid schriftelijk te reageren.
c. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord.
3. De examencommissie stelt vast of er sprake is van fraude of plagiaat en deelt de student en de examinator schriftelijk haar besluit en de sancties conform het bepaalde in het vierde lid mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
4. Fraude en plagiaat wordt door de examencommissie als volgt bestraft:
 - a. In ieder geval:
 - ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of toets;
 - berisping, die aangetekend wordt in OSIRIS.
 - b. En eventueel voorts, afhankelijk van aard en omvang van de fraude of plagiaat, en van de studiefase van de student, één of meer van de volgende sancties:
 - verwijderen uit de cursus;
 - het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (cum laude) als bedoeld in art. 6.2;
 - uitsluiting van deelname aan toetsen die behoren bij het betreffende onderwijsonderdeel voor het lopende academisch jaar, dan wel voor een periode van maximaal 12 maanden;
 - volledige uitsluiting van deelname aan alle toetsen voor een periode van maximaal 12 maanden.
 - c. Indien de student reeds eerder een berisping heeft gekregen: volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van maximaal 12 maanden.
 - d. Bij zeer ernstige en/of herhaalde fraude of plagiaat kan de examencommissie het college van bestuur voorstellen de inschrijving van de betrokkene voor de opleiding definitief te beëindigen.
5. Als de examencommissie vaststelt dat er sprake is van grootschalige of georganiseerde fraude, welke van een omvang is dat het de toetsresultaten in hun geheel zal beïnvloeden, beslist de examencommissie onverwijld dat de desbetreffende toets ongeldig is en dat alle deelnemers op korte termijn het hele toets moeten overdoen. Daarbij stelt de examencommissie de datum vast waarop de toets moet worden overgedaan. Deze datum ligt uiterlijk tien werkdagen na vaststellen van de fraude, zodat de deelnemers nog baat hebben bij hun voorbereiding voor de toets.

PARAGRAAF 6 – EXAMEN

art. 6.1 – examen

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in art. 6.4 uit nadat de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
2. Beoordeling van het examendossier maakt deel uit van het afsluitend examen. Als datum voor het examen geldt de laatste werkdag van de maand waarin de examencommissie heeft vastgesteld dat de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan. De student dient ingeschreven te zijn voor de opleiding op de datum waarop het examen wordt afgelegd.
3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student m.b.t. een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende toetsen haar daartoe aanleiding geven.
4. Voor het behalen van het examen gelden de volgende voorwaarden:
 - a. aan alle voorwaarden genoemd in art. 3.4 t/m 3.9 is voldaan;
 - b. voor alle cursussen is een voldoende behaald;
 - c. voor de studieloopbaanontwikkeling is een voldoende beoordeling verkregen of er is voldaan aan de eisen van de BMW Academie.
5. Voor het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de opleiding in de periode dat de toetsen zijn afgelegd. Ingeval de student niet aan deze voorwaarde voldoet, kan het college van bestuur een verklaring van geen bezwaar afgeven met betrekking tot het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift nadat de student de verschuldigde collegegelden en administratiekosten voor de niet ingeschreven perioden heeft betaald.

6. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd (en aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift), kan de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan en de examendatum als bedoeld in het derde lid uit te stellen. Dit verzoek moet worden ingediend binnen tien werkdagen nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij het getuigschrift wil ontvangen. De examencommissie willigt het verzoek in het studiejaar 2019-2020 in ieder geval in wanneer de student:
- een bestuursfunctie gaat vervullen waarvoor een bestuursbeurs van de Universiteit Utrecht beschikbaar is;
 - cursussen moet volgen die verplicht zijn voor toelating tot een masteropleiding.
- Uitstellen van de examendatum is slechts eenmalig mogelijk voor de duur van maximaal één jaar.

art. 6.2 – judicium cum laude

Het judicium 'cum laude' wordt toegekend aan het examen, indien voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden:

- voor de cursussen van de bacheloropleiding is een gewogen gemiddelde van tenminste het onafgeronde cijfer 8,0 behaald;
- in de loop van de studie is maximaal één cursus overgedaan;
- voor maximaal 60 studiepunten zijn vrijstellingen verkregen;
- er is geen beslissing van de examencommissie (als bedoeld in art. 5.14.4 onder b) inhoudend dat er vanwege vastgestelde fraude/plagiaat de student niet meer in aanmerking komt voor een positief judicium (cum laude).
- het examen is binnen vier jaar behaald.

De examencommissie kan in bijzondere gevallen van deze beginselen afwijken.

art. 6.3 – graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Bachelor of Science" verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

art. 6.4 – getuigschrift en Internationaal Diploma Supplement

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al rondt een student meerdere programma's af.
2. De examencommissie voegt aan dit getuigschrift het Engelstalige Internationaal Diploma Supplement toe (inclusief een overzicht van de tot het examen behorende onderdelen, vermeld met de bijbehorende beoordeling, een eventuele minor of honoursprogramma), waarmee (internationaal) inzicht wordt verschaft in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding.

art. 6.5 – honours

Indien het honoursprogramma als bedoeld in art. 3.10 met goed gevolg is afgesloten, wordt een afzonderlijk getuigschrift uitgereikt waarop dit is vermeld.

art. 6.6 – minor

Indien een minor als bedoeld in art. 3.6.5 met goed gevolg is afgesloten, ontvangt de student een certificaat waarop de minor wordt vermeld.

art. 6.7 – Grading Tables

1. Op het Internationaal Diploma Supplement staat het gewogen gemiddelde cijfer van de student en een ECTS Grading Table vermeld.
2. Het gewogen gemiddelde cijfer geeft de academische prestaties van de student weer op een schaal van 1 tot en met 10. Het wordt berekend op basis van de geldende numerieke resultaten voor de cursussen die de student heeft gehaald binnen het examenprogramma. Cursussen die niet numeriek zijn beoordeeld, tellen niet mee bij de berekening. De weging vindt plaats op basis van de studiepunten per cursus.
3. De ECTS Grading Table maakt de cijfercultuur aan de Universiteit Utrecht inzichtelijk voor buitenlandse onderwijsinstellingen en buitenlandse werkgevers. Op basis van de Grading Tables kunnen zij een conversie naar hun eigen cijfersysteem maken. De ECTS Grading Table is een instellingsbrede tabel voor alle bacheloropleidingen. Deze tabel kent een tienpuntsschaal, waarvan alleen de cijfers zes tot tien zichtbaar zijn omdat in de Grading Table uitsluitend voldoende zichtbaar zijn. De cijfers worden uitsluitend in hele of halve cijfers uitgedrukt. Per cijfer is met een percentage aangegeven hoe vaak dit wordt gegeven.

4. De berekening van de ECTS Grading Table gaat op basis van:
 - a. alle voldoende geldende resultaten, behalve alfanumerieke resultaten;
 - b. niet gewogen naar studielast;
 - c. in de drie meest recente collegejaren;
 - d. van studenten die een actieve inschrijving hadden voor een bachelor aan de Universiteit Utrecht.

PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING

art. 7.1 – studievoortgangadministratie

1. De opleiding registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via OSIRIS-student ter beschikking.
2. Studenten worden geacht via OSIRIS-student hun studievoortgang te bewaken en te controleren.
3. Bij de afdeling Onderwijszaken kan een gewaarmerkt studievoortgangsdossier worden verkregen.

art. 7.2 – studiebegeleiding

1. De opleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
2. De studiebegeleiding omvat:
 - Een matchingtraject voor aanstaande studenten voorafgaand aan inschrijving voor een bacheloropleiding met als doel studenten te begeleiden bij de keuze voor een opleiding die past bij hun ambitie, verwachtingen en mogelijkheden;
 - een introductie in de eerste week van periode 1 van het eerste studiejaar;
 - toewijzing van een tutor aan alle bachelorstudenten die hen gedurende het eerste semester in de studie introduceert en voor hen beschikbaar is voor begeleiding in de verdere studie en bij het maken van keuzes gedurende de bachelorfase;
 - groepsgewijze en individuele advisering over mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding;
 - groepsgewijze en individuele advisering over studievaardigheden, studieplanning en de keuze voor het vervolgtraject na het bachelordiploma;
 - het bieden van verwijzing en hulp bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie;
 - het bieden van verwijzing naar een passender studie aan studenten die vóór 1 februari van het jaar van eerste inschrijving uitschrijven voor de opleiding; het geven van een dringend advies vóór 1 februari (voorlopig studieadvies) en een bindend studieadvies na periode 3 en 4 van het eerste jaar op basis van alle behaalde studiepunten in het eerste jaar over het al dan niet voortzetten van de studie (zoals beschreven in art. 7.4).

art. 7.3 – handicap en chronische ziekte

Aan de student met een handicap of chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden het onderwijs te volgen en de toetsen af te leggen op de wijze zoals vastgelegd in zijn Contract onderwijsvoorzieningen. Verzoeken om een studiecontract af te sluiten moeten worden ingediend bij een studieadviseur.

art. 7.4 – (bindend) studieadvies

1. In het jaar van eerste inschrijving van de opleiding, en wel vóór 1 februari, ontvangt de student die staat ingeschreven voor de opleiding een schriftelijk studieadvies over de voortzetting van zijn opleiding. Dit tussentijds advies, dat gebaseerd is op de op dat moment geregistreerde studieresultaten van de eerste periode plus de twee deeltijfers van de cursussen van periode 2, is niet bindend maar geeft een waarschuwing bij onvoldoende studievoortgang, zodat de student nog de gelegenheid heeft om zijn prestaties te verbeteren. Indien de student:
 - a. 0 studiepunten heeft behaald, krijgt hij een negatief advies.
 - b. 7,5 studiepunten maar voor geen of één van de deeltijfers van periode 2 een voldoende heeft behaald, krijgt hij een negatief advies.
 - c. 7,5 studiepunten en voor beide deeltijfers van periode 2 een voldoende heeft behaald óf 15 studiepunten en voor geen van de deeltijfers van periode 2 een voldoende heeft behaald, krijgt hij een twijfeladvies.

- d.15 studiepunten en voor één of beide deeltolsten van periode 2 een voldoende heeft behaald, krijgt hij een positief advies.
2. De student die een negatief of twijfeladvies als bedoeld in lid 1 krijgt, wordt uitgenodigd voor een gesprek met de studieadviseur met als doel het bespreken van de studiemethode, een heroverweging van de studiekeuze en een eventuele verwijzing.
 3. Aan het einde van het academisch jaar, doch uiterlijk op 31 augustus, ontvangt de student een tweede schriftelijk advies over de voortzetting van zijn opleiding. Onverminderd het bepaalde in 8, 9 en 10 wordt aan dit studieadvies een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de student minder dan 45 studiepunten heeft behaald. De afwijzing geldt gedurende een termijn van 4 studiejaar.
 4. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten als bedoeld in lid 1 en lid 3 tellen alle behaalde studiepunten (behorende tot de opleiding Biomedische Wetenschappen aan de Universiteit Utrecht) in het eerste jaar van inschrijving bij de opleiding mee, met uitzondering van de studiepunten van verworven vrijstellingen en de resultaten van behaalde deeltolsten. Bovendien telt maximaal één cursus (7,5 studiepunten) van een andere opleiding mee, die behaald moet zijn in het eerste jaar van inschrijving in de opleiding Biomedische Wetenschappen.
 5. De student die later instroomt in het eerste studiejaar of instroomt in een hoger studiejaar dient, voor het verkrijgen van een positief studieadvies, ook minstens 45 studiepunten te behalen in het eerste jaar dat hij voor de opleiding ingeschreven staat.
 6. Aan de student die een verzoek tot uitschrijving vóór 1 februari van het eerste jaar van inschrijving doet, wordt geen studieadvies als bedoeld in lid 3 uitgebracht. Indien de student zich in een volgend studiejaar opnieuw inschrijft, zal in dat volgende studiejaar het studieadvies als bedoeld in lid 3 worden uitgebracht.
 7. Het studieadvies wordt namens de decaan uitgebracht door de examencommissie en de opleidingsdirecteur van de opleiding.
 8. Indien er een afwijzend studieadvies wordt uitgebracht, wordt de student in de gelegenheid gesteld te worden gehoord door de examencommissie.
 9. In haar afweging om een afwijzend studieadvies uit te brengen betreft de examencommissie op verzoek van de student diens persoonlijke omstandigheden. Uitsluitend persoonlijke omstandigheden die door de student zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, worden door de examencommissie betrokken in haar afweging. Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan ziekte, zwangerschap, handicap en chronische ziekte, bijzondere/ernstige familieomstandigheden, topsport en bestuursactiviteiten voor een studentenorganisatie met volledige rechtsbevoegdheid of in het kader van de organisatie en het bestuur van de Universiteit Utrecht of de opleiding.
 10. In haar afweging om een afwijzend studieadvies uit te brengen betreft de examencommissie op verzoek van de student voorts andere vormen van overmacht dan de in het vorige lid genoemde. Uitsluitend overmachtsituaties die zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, worden door de examencommissie betrokken in haar afweging. Voorts kan de examencommissie onbillijkheden van ernstige aard in haar oordeel betrekken.
 11. Er kan geen afwijzend studieadvies worden uitgebracht als de student alle toetsen verbonden aan de cursussen in het eerste studiejaar in de opleiding, met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten, heeft behaald. In bijlage onder 1 is opgenomen welke cursussen tot het eerste studiejaar in de opleiding met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten behoren.
 12. Indien op grond van de omstandigheden als bedoeld in lid 9 en lid 10 geen oordeel kan worden gegeven over de (on)geschiktheid van de student, wordt van het afwijzend studieadvies afgezien en wordt aan de student aan het einde van diens volgende studiejaar alsnog het studieadvies als bedoeld in lid 3 uitgebracht. De student moet voldoen aan één van de volgende twee regelingen:
 - a. De student moet ten minste alle toetsen verbonden aan de cursussen behorend tot het eerste studiejaar in de opleiding, met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten (zie bijlage onder 1), behalen in dat volgende studiejaar. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten tellen de reeds in het eerste studiejaar van de opleiding behaalde studiepunten mee.

- b. De student moet opnieuw 45 studiepunten of meer halen in dat volgende studiejaar. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten tellen de reeds in het eerste studiejaar behaalde studiepunten niet mee; nog niet behaalde studiepunten van cursussen uit het eerste studiejaar en cursussen uit het tweede studiejaar tellen wel mee. Bovendien telt maximaal één cursus (7,5 studiepunten) van een andere opleiding hierbij mee, tenzij de examencommissie anders beslist. Indien het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard' kan de examencommissie besluiten een aangehouden of positief advies toe te kennen.
13. Tegen een beslissing tot afwijzing kan binnen zes weken beroep ingesteld worden bij het College van beroep voor de examens.

PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

art. 8.1 – vangnetregeling

In die gevallen waarin deze Onderwijs- en Examenregeling niet voorziet, niet duidelijk voorziet of tot kennelijke onredelijke uitkomsten leidt, beslist de opleidingsdirecteur namens de decaan, na de examencommissie te hebben gehoord. Indien de beslissing op basis van de wet behoort tot de bevoegdheden van de examencommissie, stuurt de decaan het verzoek naar de examencommissie ter afhandeling.

art. 8.2 – wijziging

1. Wijzigingen van deze Onderwijs- en Examenregeling worden door de decaan, na overleg met de opleidingscommissie BMW en de O&O-raad met behoud van geattribueerde rechten, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze Onderwijs- en Examenregeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op een beslissing, die krachtens deze Onderwijs- en Examenregeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

art. 8.3 – bekendmaking

De decaan draagt zorg voor bekendmaking van deze Onderwijs- en Examenregeling, alsmede van elke wijziging via de digitale studiegids van de opleiding (<http://www.uubmw.nl>).

art. 8.4 – inwerkingtreding

Deze Onderwijs- en Examenregeling treedt in werking op 1 september 2019 en vervangt de vorige Onderwijs- en Examenregeling (ingegaan op 1 september 2018).

BIJLAGE**1. Cursussen die tot het eerste jaar van de opleiding behoren met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten (art. 7.4)**

- a. Cellen (7,5 stp.)
- b. Project 1 (7,5 stp.)
- c. Organisme (7,5 stp.)
- d. Genoom (7,5 stp.)
- e. Moleculen (7,5 stp.)
- f. Weefsels (7,5 stp.)
- g. Bioinformatica (7,5 stp.)
- h. Keuzecursus (7,5 stp.)

2. Verplichte cursussen Major (art. 3.5 en 4.4)

- | | |
|---|--------------------|
| a. cursussen op niveau 1 (inleidend): | studielast: |
| Cellen | 7,5 stp. |
| Project 1 | 7,5 stp. |
| Organisme | 7,5 stp. |
| Moleculen | 7,5 stp. |
| Weefsels | 7,5 stp. |
| Bioinformatica | 7,5 stp. |
|
 | |
| b. cursussen op niveau 2 (verdiepend): | studielast: |
| Genoom | 7,5 stp. |
| Onderzoeksmethoden | 15 stp. |
| Statistiek en Epidemiologie | 7,5 stp. |

c. cursussen op niveau 3 (gevorderd):

-

3. Keuzecursussen Major (art. 3.5 en 4.4)**a. Majorgebonden keuzecursussen****i. cursussen op niveau 1 (inleidend):**

-

- | | |
|--|--------------------|
| ii. cursussen op niveau 2 (verdiepend): | studielast: |
| Developmental Biology ³ | 7,5 stp. |
| Genes & Genomes | 7,5 stp. |
| Hormones & Homeostasis | 7,5 stp. |
| Infectie & Immunitéit ⁴ | 7,5 stp. |
| Neurowetenschappen | 7,5 stp. |
| Orgaansystemen | 7,5 stp. |
|
 | |
| iii. cursussen op niveau 3 (gevorderd): | studielast: |
| General Pharmacology | 7,5 stp. |
| Moleculaire Biologie van de Cel | 7,5 stp. |
| Pathologie | 7,5 stp. |
| Stofwisseling | 7,5 stp. |

³ De cursus 'Ontwikkelingsbiologie' van de opleiding Biologie kan ook als majorgebonden keuzecursus gevolgd worden door BMW-studenten. Inschrijving en beoordeling van de cursus bij Biologie verloopt volgens de OER van Biologie.

⁴ Voorheen Infectie & Afweer.

b. Biomedische keuzecursussen

i. cursussen op niveau 1 (inleidend):	studielast:
Ethiek	7,5 stp.
Gedragbiologie ⁵	7,5 stp.
Evolutiebiologie	7,5 stp.
Introductie Neurowetenschappen	7,5 stp.
Medische Beeldvormende Technieken	7,5 stp.
Oriëntatie Honours Programma (honours)	7,5 stp.
Veroudering	7,5 stp.
ii. cursussen op niveau 2 (verdiepend):	studielast:
Academic English for the Sciences	7,5 stp.
Klinische Oncologie	7,5 stp.
Uncovering Bias in Science	7,5 stp.
iii. cursussen op niveau 3 (gevorderd):	studielast:
Advanced Cell Biology	7,5 stp.
Advanced Neuroscience	7,5 stp.
Bioinformatica en Genoomanalyse	7,5 stp.
Biomedical Research Lab	15 stp.
Business in the Life Sciences ⁶	7,5 stp.
Cardiac Pathophysiology ⁷	7,5 stp.
Central Nervous System Disorders ⁸	7,5 stp.
Clinical Immunology	7,5 stp.
Clinical Trials	7,5 stp.
Communiceren via het DNA-lab	7,5 stp.
Early Life Events: Diagnostics & Treatment	7,5 stp.
Experimental Translational Medicine	15 stp.
Hemostasis, Thrombosis & Red Blood Cells ⁹	7,5 stp.
Moleculaire Mechanismen van Kanker	7,5 stp.
Molecular Basis of Bacterial Infections	7,5 stp.
Molecular Pathology	7,5 stp.
One Health (honours)	7,5 stp.
Personalized Genetics	7,5 stp.
Regenerative Medicine	7,5 stp.
Reproduction	7,5 stp.
Research Design & Analysis ¹⁰	7,5 stp.
Researchproject	15 stp.
Researchproject Plus	22,5 stp.
Toxicology	7,5 stp.
Vascular Biology ¹¹	7,5 stp.
Virologie	7,5 stp.

Bij de keuze gelden de volgende regels:

- 1) Voor tenminste 37,5 studiepunten moet aan majorgebonden keuzecursussen worden gekozen (5 uit 10), waaronder tenminste Moleculaire Biologie van de Cel of Signaaltransductie of Membraanbiologie.
- 2) Binnen de major moet voor tenminste 75 studiepunten aan cursussen op verdiepend of gevorderd niveau worden gekozen, waarvan tenminste 30 studiepunten aan cursussen op

⁵ Voorheen Ethologie.

⁶ Voorheen Entrepreneur.

⁷ Voorheen Conceptuele pathofysiologie.

⁸ Voorheen Diseases of the Central Nervous System.

⁹ Voorheen Hemostasis & Thrombosis.

¹⁰ Voorheen Open Science

¹¹ Voorheen Cardiovasculaire Biologie.

gevorderd niveau. Hieronder valt tevens het Researchproject met 15 studiepunten op gevorderd niveau óf het Researchproject Plus met 22,5 studiepunten.

- 3) Binnen de major en profileringsruimte samen moet voor tenminste 45 studiepunten aan cursussen op gevorderd niveau worden gekozen.

4. Elkaar uitsluitende cursussen (art. 3.6)

Deze lijst is niet allesomvattend. Alle overige cursussen waarbij mogelijke overlap bestaat, dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de examencommissie.

keuzecursus BMW:

Advanced Cell Biology
Advanced Neuroscience
Cardiac Pathophysiology
Developmental Biology
CNS Disorders
Business in the Life Sciences
Ethiek
General Pharmacology

Genes and Genomes
Hemostasis, Thrombosis &
Red Blood Cells
Hormones & Homeostasis

Infectie en Immunititeit
Molecular Basis of Bacterial Infections
Moleculaire Biologie van de Cel

Neurowetenschappen
Orgaansystemen

Regenerative Medicine
Signaaltransductie
Toxicology
Virologie

cursus UU:

Molecular Cell Research (BIO)
Neurale Aandoeningen (BIO)
Cardiac disease (GNK)
Ontwikkelingsbiologie (BIO)
Hersenen: van patiënt tot molecuul (GNK)
Essentials of business and entrepreneurship (GNK)
Ethiek en Gezondheid (Faculteit Geesteswetenschappen)
Werking van Geneesmiddelen en/of Kinetiek van
Geneesmiddelen (FAR)
Genoombiologie (BIO)

Hart- en Vaatziekten (GNK)
Endocrinologie (BIO) en/of Hormonale aandoeningen
(FAR)
Infectie en Afweer (FAR)
Moleculaire Prokaryote Microbiologie (BIO)
De Cel (BIO) en/of Membranen en membraaneiwitten
(SCH)
Neurobiologie (BIO) en/of Neurologie (FAR)
Cardiovasculair Systeem (FAR) en/of Luchtwegen (FAR)
en/of Circulatie (FAR)
Stamcellen en regeneratieve geneeskunde (GNK)
De Cel (BIO)
Toxicologie (BIO)
Virusziekten, moleculaire mechanismen (SCH)

5. Aantal gereserveerde plaatsen voor uitwisselingsstudenten (art 4.5)

Cursus	Periode	Aantal plaatsen BMW-studenten ¹²	Aantal plaatsen exchange-studenten ¹³
Academic English for the Sciences	1, 2, 3 en 4	14	1
Advanced Cell Biology	4	19	1
Advanced Neuroscience	3	24	2
Business in the Life Sciences	2	24	6
Clinical Immunology	3	28	2
Cardiac Pathophysiology	3	28	2
Central Nervous System Disorders	4	47	3
Developmental Biology	4	80	10
Early Life Events: Diagnostics & Treatment	3	22	2
General Pharmacology	4	76	4
Genes & Genomes	3	64	6
Hemostasis, Thrombosis & Red Blood Cells	4	22	2
Hormones & Homeostasis	4	74	6
Molecular Basis of Bacterial Infections	2 en 3	17	1
Molecular Pathology	3	21	3
Personalized Genetics	2	22	2
Reproduction	3	18	6
Research Design & Analysis	1 en 3	21	3
Researchproject	1, 2, 3 en 4	Flexibel	Flexibel
Researchproject Plus	1, 2, 3 en 4	Flexibel	Flexibel
Uncovering Bias in Science	4	18	6
Toxicology	1	60	10
Vascular Biology	2	42	3

6. Equivalentie oude en nieuwe onderdelen

cursus oud	studielast	>	cursus nieuw	studielast
Cardiovasculaire Biologie	7,5 stp.	>	Vascular Biology	7,5 stp.
Conceptuele Pathofysiologie	7,5 stp.	>	Cardiac Pathophysiology	7,5 stp.
Ethologie	7,5 stp.	>	Gedragsbiologie	7,5 stp.
Biomembranen	7,5 stp.	>	Moleculaire Biologie van de Cel	7,5 stp.
Membraanbiologie/ Signaaltransductie	7,5 stp.	>	Moleculaire Biologie van de Cel	7,5 stp.
Populatie	7,5 stp.	>	Statistiek en Epidemiologie	7,5 stp.
Moleculaire Toxicologie	7,5 stp.	>	Toxicologie	7,5 stp.
Hemostasis & Thrombosis	7,5 stp.	>	Hemostasis, Thrombosis & Red Blood Cells	7,5 stp.
Doceren via het DNA lab	7,5 stp.	>	Communiceren via het DNA lab	7,5 stp.
Diseases of the CNS	7,5 stp.	>	CNS Disorders	7,5 stp.
Veroudering & Stress	7,5 stp.	>	Veroudering	7,5 stp.
Open Science	7,5 stp.	>	Research Design & Analysis	7,5 stp.

¹² Als er minder aanmeldingen zijn dan het aantal plaatsen voor BMW-studenten, kunnen deze plaatsen opgevuld worden met exchange-studenten.

¹³ Als er minder aanmeldingen zijn dan het aantal plaatsen voor exchange-studenten, kunnen deze plaatsen opgevuld worden met BMW-studenten.

7. Gelijkwaardige vooropleidingen (art. 2.1)

NEDERLAND:

- vwo-diploma op basis van profielen;
- vwo-diploma 'oude stijl' op basis van vakkenpakket;
- vwo-diploma op basis van 'oude profielen' (vwo-eindexamen afgelegd krachtens de in de Wet voorgezet onderwijs geregelde voorschriften zoals luidend tot en met 31 juli 2007);
- gymnasiumdiploma afgegeven krachtens de Hoger Onderwijswet 1876;
- hbs-diploma afgegeven krachtens de Middelbaar Onderwijswet;
- propedeuse of eindexamen van een hogeschool die onder de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) valt;
- propedeuse of eindexamen van een universiteit die onder de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) valt.

INTERNATIONAAL BACCALAUREAAT

Getuigschrift van het *Diploma* van het internationale baccalaureaat verstrekt door het *International Baccalaureate Office* te Genève.

SURINAME

Getuigschrift *Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs*.

8. Inhoud honoursprogramma (art. 3.8)

Het totale honoursprogramma heeft een omvang van 45 studiepunten. Het totale studieprogramma van de bachelor inclusief honoursprogramma komt hiermee op 195 stp.

Tabel 1: Inhoud honoursprogramma			
Onderdelen van het HP	HP-stp.	verbreding / verdieping	opmerkingen en voorwaarden
verplichte onderdelen van het HP	22.5		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ community vorming <ul style="list-style-type: none"> - actieve deelname groepsbijeenkomsten - minimaal één buitenlandse excursie georganiseerd door HP-studenten 	7,5	verbreding	<ul style="list-style-type: none"> - valt buiten de geroosterde uren; - in te ruilen voor een keuzecursus.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ individueel project (honours-thesis) 	15	verbreding en verdieping	<ul style="list-style-type: none"> - valt buiten de geroosterde uren; - één van de twee HP-coördinatoren is de examinator en daarmee de beoordelaar van de opdracht; - de andere honourscoördinator beoordeelt het individuele project als 2^{de} beoordelaar; - beide beoordelaars kunnen advies inwinnen bij de begeleiders van de individuele projecten.
keuze onderdelen van het HP	22,5		<ul style="list-style-type: none"> - min. 15 stp. verdiepend; - min. 15 stp. verbredend.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ cursussen 			
<ul style="list-style-type: none"> - Oriëntatie Honours Programma 	7,5	verbreding en/of verdieping	jaar 1 BMW curriculum
<ul style="list-style-type: none"> - One Health 	7,5	verbreding	jaar 2/3 BMW curriculum
<ul style="list-style-type: none"> - Descartes College 	0-15	verbreding	https://students.uu.nl/onderwijs/honours/descartes-college/cursusaanbod
<ul style="list-style-type: none"> - andere honourscursussen (UU, binnen- of buitenland) 	0-15	verbreding en/of verdieping	mits deze cursussen:
<ul style="list-style-type: none"> - winterschools en/of summerschools 	0-15	verbreding en/of verdieping	<ul style="list-style-type: none"> - door de HP-coördinator en/of Honoursdirector van de faculteit Geneeskunde worden erkend op HP-niveau, en; - zijn goedgekeurd door de examencommissie.
<ul style="list-style-type: none"> - officieel gecertificeerde MOOCs 	0-15		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ verdiepende of verbredende opdrachten, waarmee 7,5 stp. van een bestaande cursus in het bachelorcurriculum worden verzwaard tot 7,5 HP-stp. 	7,5 per opdracht ¹⁴	verbreding en/of verdieping	<ul style="list-style-type: none"> - max. 2 cursussen kunnen worden verzwaard binnen het HP¹⁵; - Project 1 en het Research Project (Plus) kunnen niet worden verzwaard; - alle opdrachten dienen vooraf door de HP-coördinator te worden goedgekeurd; - De HP-coördinator is de examinator en daarmee de beoordelaar van de opdracht; - De examinator kan advies inwinnen bij de begeleiders van de verdiepende of verbredende opdrachten; - de studiebelastinguren om één cursus te verzwaren is 42 uur voor 7,5 HP-stp.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ andere activiteiten passend binnen het programma 	0-15	verbreding en/of verdieping	mits deze activiteiten:
<ul style="list-style-type: none"> - bestuur Stichting HBU 	7,5	verbreding	<ul style="list-style-type: none"> - passend zijn binnen het programma en worden goedgekeurd door de HP-coördinator, en; - door de HP-coördinator en/of Honoursdirector van de faculteit Geneeskunde worden erkend op HP-niveau, en; - zijn goedgekeurd door de examencommissie.
<ul style="list-style-type: none"> - congresbezoeken 	0-15	verbreding en/of verdieping	
<ul style="list-style-type: none"> - overige activiteiten 	0-15	verbreding en/of verdieping	

¹⁴ Ook verzwaren van de cursus Onderzoeksmethoden (15 EC) levert 7,5 HP-stp op. De resterende 7,5 EC kunnen niet worden verzwaard.

¹⁵ Het verzwaren van meer dan 2 cursussen is toegestaan, maar telt niet mee voor het HP. Voor het verzwaren van cursussen buiten het HP, zie bijlage onder 9.

9. Het behalen van honours-studiepunten voor niet-honoursstudenten (art. 3.8)

Tabel 1: Het behalen van HP-stp. voor niet-HP studenten			
Opdrachten en cursussen	HP-stp.	verbreding / verdieping	opmerkingen en voorwaarden
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Honourscursussen 			
<ul style="list-style-type: none"> - Oriëntatie Honours Programma 	7,5	verbreding en/of verdieping	jaar 1 BMW curriculum
<ul style="list-style-type: none"> - One Health 	7,5	verbreding	jaar 2/3 BMW curriculum
<ul style="list-style-type: none"> - Descartes College 	0-15	verbreding	https://students.uu.nl/onderwijs/honours/descartes-college/cursusaanbod
<ul style="list-style-type: none"> - andere honourscursussen (UU, binnen- of buitenland) 	0-15	verbreding en/of verdieping	mits deze cursussen: <ul style="list-style-type: none"> - door de HP-coördinator en/of Honoursdirector van de faculteit Geneeskunde worden erkend op HP-niveau, en; - zijn goedgekeurd door de examencommissie.
<ul style="list-style-type: none"> - winterschools en/of summerschools 	0-15	verbreding en/of verdieping	
<ul style="list-style-type: none"> - officieel gecertificeerde MOOCs 	0-15		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verdiepende of verbredende opdrachten, waarmee 7,5 stp. van een bestaande cursus in het bachelorcurriculum worden verzwaard tot 7,5 HP-stp. 	7,5 per opdracht ¹⁶	verbreding en/of verdieping	<ul style="list-style-type: none"> - Niet-HP studenten kunnen een verzwarende opdracht aanvragen via de cursuscoördinator; - alle opdrachten dienen vooraf door de HP-coördinator te worden goedgekeurd; - De HP-coördinator is de examinator en daarmee de beoordelaar van de opdracht; - De examinator kan advies inwinnen bij de begeleiders van de verdiepende of verbredende opdrachten; - de studiebelastingen om één cursus te verzwaren is 42 uur voor 7,5 HP-stp.

10. Cursussen die internationale studenten in periode 2 voor de onderwijsvrije periode rond kerst kunnen afronden (art 4.6)

Wanneer een cursus wordt afgerond voor de onderwijsvrije periode rond kerst, ontvangt de uitwisselingsstudent voor de cursussen 5 stp. Dit geldt voor de cursus Business in the Life Sciences.

¹⁶ Ook verzwarende van de cursus Onderzoeksmethoden (15 EC) levert 7,5 HP-stp op. De resterende 7,5 EC kunnen niet worden verzwaard.